



## **ПРИКАЗ**

### **ДЕПАРТАМЕНТА АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

от «23» апреля 2015 года № 56

г. Кострома

#### **Об утверждении Соглашения о предоставлении гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие семейной животноводческой фермы**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 165 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие семейных животноводческих ферм», приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2012 года № 198 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 28 февраля 2012 года № 165», постановлением администрации Костромской области от 09 апреля 2013 года № 142-а «О порядке предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм», приказом департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 04 июля 2014 года № 182 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Костромской области на 2015-2017 годы»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую форму Соглашения о предоставлении гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие семейной животноводческой фермы.
2. Отделу финансов, бухгалтерского учета и господдержки департамента агропромышленного комплекса Костромской области

обеспечить финансирование мероприятий по предоставлению грантов на развитие семейных животноводческих ферм.

3. Отделу развития сельских территорий и малых форм хозяйствования на селе департамента агропромышленного комплекса Костромской области осуществлять мониторинг развития семейных животноводческих ферм, получивших гранты.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Признать утратившим силу:

1) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 29 мая 2014 года № 124 «Об утверждении Соглашения о предоставлении гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства на семейной животноводческой фермы»;

2) приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 24 июля 2014 года № 139 «О внесении изменений в приказ департамента агропромышленного комплекса Костромской области от 29 мая 2014 года № 124».

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Директор департамента

С.В. Иванов

## Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом департамента  
агропромышленного комплекса  
Костромской области  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_

Соглашение № \_\_\_\_\_

о предоставлении гранта главе крестьянского (фермерского) хозяйства  
на развитие семейной животноводческой фермы

г. Кострома

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент агропромышленного комплекса Костромской области, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице директора Департамента \_\_\_\_\_, действующего на основании Положения о департаменте агропромышленного комплекса Костромской области, утвержденного постановлением губернатора Костромской области от 09 июля 2012 года № 153, с одной стороны, и глава крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_, действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Получатель», осуществляющий сельскохозяйственную деятельность на территории \_\_\_\_\_ сельского поселения \_\_\_\_\_ муниципального района Костромской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Порядком предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 09 апреля 2013 года № 142-а (далее – Порядок), заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1. Предметом Соглашения является предоставление бюджетных средств главе крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие семейной животноводческой фермы (далее - грант) в размере \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_) для реализации проекта «Получателя» «\_\_\_\_\_»

(далее - бизнес – план), а Получатель расходует грант по целевому назначению в соответствии с Порядком и настоящим Соглашением.

2. Бизнес-план по развитию семейной животноводческой фермы Получатель реализует в соответствии с этапами и в сроки, установленные графиком реализации бизнес-плана, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

3. Грант используются исключительно в соответствии с планом расходов на развитие семейной животноводческой фермы согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## 2. Обязательства Сторон

### 4. Департамент обязуется:

1) включить Получателя в реестр получателей грантов на финансирование бизнес – плана в соответствии с протоколом Конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств – получателей грантов на развитие семейных животноводческих ферм (далее – Комиссия), утвержденной постановлением администрации Костромской области от 09 апреля 2013 № 142-а «О порядке предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм» (далее – Постановление № 142-а);

2) перечислить грант на отдельный расчетный счет Получателя для софинансирования его затрат на мероприятия, предусмотренные пунктом 9 Порядка, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки и в соответствии с правилами казначейского исполнения областного бюджета;

3) обеспечить доступность Получателя к нормативным правовым и иным актам, регулирующим получение и использование гранта, путем их опубликования на официальном сайте департамента [www.apkkostroma.ru](http://www.apkkostroma.ru);

4) принять меры по охране конфиденциальности информации в соответствии с Федеральным Законом № 98-ФЗ от 29 июля 2004 года «О коммерческой тайне».

### 5. Департамент имеет право:

1) в течение срока действия соглашения осуществлять контроль за целевым расходованием гранта и исполнением Получателем взятых на себя обязательств по Соглашению;

Департамент, департамент финансового контроля Костромской области имеют право проводить проверки соблюдения Получателем условий и целей использования гранта.

Проверка целевого расходования гранта и исполнения взятых на себя обязательств Получателем может осуществляться с выездом на место осуществления деятельности Получателя;

2) запрашивать у Получателя информацию, относящуюся к профилю реализуемого бизнес-плана и содержащую сведения, составляющие коммерческую тайну Получателя, в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

3) расторгнуть в одностороннем порядке соглашение, уведомив об этом получателя за 7 календарных дней до даты расторжения, в случае неисполнения, либо ненадлежащего исполнения Получателем взятых на себя обязательств:

оплачивать не менее 40% от каждой статьи затрат, установленной планом расходов на развитие семейной животноводческой фермы, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 % от каждой статьи затрат;

использовать грант на развитие семейной животноводческой фермы на цели, указанные в плане расходов, в течение 24 месяцев со дня поступления их на счет Получателя исключительно на развитие и деятельность семейной животноводческой фермы;

создать необходимое количество рабочих мест, предусмотренных бизнес-планом, но не менее трех дополнительных постоянных рабочих мест в течение 24 месяцев;

осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства не менее 5 лет с момента получения гранта;

использовать имущество, приобретаемое за счет средств государственной поддержки, исключительно в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;

проживать или переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Костромской области по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является и данное крестьянское (фермерское) хозяйство должно являться единственным местом трудоустройства заявителя;

соответствовать критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

своевременно предоставлять отчетность, указанную в пункте 9 настоящего Соглашения, в сроки, предусмотренные для той или иной отчетности, в течение 5 лет после получения гранта.

Уведомление о расторжении Соглашения должно содержать реквизиты, необходимые для возврата полученного гранта в бюджет соответствующего уровня, а также информацию о соответствующих размерах платежей в бюджет.

6. Получатель обязуется:

1) открыть отдельный расчетный счет для перечисления и расходования средств гранта, единовременной помощи и собственных средств в рамках реализации своего бизнес-плана на мероприятия, предусмотренные пунктом 9

Порядка, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, и в течение 5 календарных дней после подписания Соглашения направить реквизиты в Департамент для перечисления средств гранта на расчетный счет получателя.

Предоставлять один раз в полгода не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, до момента полного освоения гранта и единовременной помощи выписку с расчетного счета, заверенную банком.

2) оплачивать не менее 40% от каждой статьи затрат, установленной планом расходов на развитие семейной животноводческой фермы, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 % от каждой статьи затрат;

3) использовать грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства на цели, указанные в плане расходов (Приложение № 2 к Соглашению), в течение 24 месяцев со дня поступления их на счет Получателя исключительно на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства.

В случае невозможности израсходовать средства гранта до истечения срока расходования, в 10-дневный срок вернуть средства гранта в бюджет соответствующего уровня;

4) создать необходимое количество рабочих мест, предусмотренных бизнес-планом, но не менее трех дополнительных постоянных рабочих мест в течение 24 месяцев;

5) осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства не менее 5 лет с момента получения гранта;

6) использовать имущество, приобретаемое за счет средств государственной поддержки, исключительно в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства;

7) проживать или переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование Костромской области по месту нахождения и регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого он является и данное крестьянское (фермерское) хозяйство должно являться единственным местом трудоустройства заявителя;

8) своевременно предоставлять отчетность, указанную в пункте 9 настоящего Соглашения, в сроки, предусмотренные для той или иной отчетности, в течение 5 лет после получения гранта.

9) реализовывать проект по развитию семейной животноводческой фермы в соответствии с этапами и в сроки, установленные графиком реализации проекта согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

В соответствии с заявлением Получателя допускается отклонение от графика по решению Комиссии.

При отсутствии возможности выполнить календарный план работ и получить ожидаемые результаты незамедлительно проинформировать

Департамент и в течение 10 банковских дней осуществить возврат сумм, неиспользованных денежных средств и отчитаться за использованные денежные средства;

10) представлять по требованию Департамента, департамента финансового контроля Костромской области всю запрашиваемую (расчетную, финансовую) документацию для анализа хозяйственно-финансовой деятельности Получателя, проверки целевого использования предоставленных бюджетных средств, контроля за исполнением Получателем обязательств по настоящему Соглашению;

11) все активы, подлежащие регистрации и приобретенные за счет гранта, зарегистрировать на главу крестьянского (фермерского) хозяйства и использовать его крестьянским (фермерским) хозяйством на территории Костромской области, и только в деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства начинающего фермера;

12) в порядке, установленном Федеральным законом от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне», по запросу Департамента представить информацию, относящуюся к профилю реализуемого бизнес-плана и содержащую сведения, составляющие коммерческую тайну Получателя;

13) соответствовать критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

14) в течение 3 дней с момента принятия решения о реорганизации либо ликвидации (прекращении деятельности) уведомить об этом Департамент;

15) в случае ликвидации (прекращения деятельности) крестьянского (фермерского) хозяйства до истечения реализации бизнес-плана, указанного в заявке и выполнении обязательства, указанного в подпункте 5 пункта 6 настоящего Соглашения, в течение 30 календарных дней возвратить сумму гранта и единовременной помощи в бюджет соответствующего уровня в полном объеме;

16) не препятствовать Департаменту, департаменту финансового контроля Костромской области на осуществление проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка их предоставления.

7. Получатель имеет право на:

1) доступность к нормативным правовым и иным актам, регулирующим получение и использование гранта и единовременной помощи;

2) обращение в Департамент и получение разъяснений, связанных с исполнением Соглашения;

3) обращение в Департамент с предложениями о внесении изменений в Соглашение, планы расходов и графика реализации проекта.

### 3. Порядок финансирования

8. Перечисление гранта на расчетный счет Получателя осуществляется в порядке, определенном Постановлением № 142 -а, и в соответствии с правилами казначейского исполнения областного бюджета.

#### 4. Порядок и форма отчетности.

##### Контроль целевого использования бюджетных средств.

9. Получатель обязан один раз в полгода в течение 5 лет с даты получения гранта не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, предоставить в Департамент следующие отчеты:

1) расходование средств гранта развитие семейной животноводческой фермы согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения, до полного освоения гранта;

2) оценка расходования средств гранта на развитие семейной животноводческой фермы согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

5) мониторинг за деятельностью крестьянского (фермерского) хозяйства, развивающего семейную животноводческую ферму за счет гранта в течение 5 лет с даты получения гранта согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

6) сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур и сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота в соответствии с подпунктом 18 пункта 20 Порядка;

7) отчеты по формам № 1-КФХ (информация о производственной деятельности) и № 2-КФХ (информация о наличии ресурсов), утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за отчетный финансовый год, предоставляются один раз в год в соответствии с графиком предоставления финансово-экономической отчетности, утвержденный приказом Департамента;

8) не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, отчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет средств гранта, согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

10. Отчеты, указанные в подпункте 1 пункта 9 настоящего Соглашения, предоставляются с приложением заверенных Получателем копий документов, подтверждающих оплату и получение товаров, в соответствии с приложениями № 7, к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

11. В случае обнаружения нарушений Получателем, условий предоставления гранта и использования предоставленного гранта, установленных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе использования гранта не по целевому назначению, обнаружения излишне выплаченных сумм гранта, грант (полностью или частично) на основании



письменного требования Департамента или предписания департамента финансового контроля Костромской области подлежит возврату Получателем в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования или предписания.

## 5. Ответственность сторон

12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и условиями настоящего Соглашения.

## 6. Разрешение споров

13. Стороны Соглашения принимают все меры к разрешению споров и разногласий, возникающих при исполнении настоящего Соглашения (и /или в связи с ним), путем переговоров между Сторонами.

14. Все споры и разногласия между Сторонами, которые могут возникнуть по Соглашению (и/или в связи с ним), если они не будут разрешены путем переговоров, подлежат разрешению в арбитражном суде в установленном законом порядке.

## 7. Расторжение соглашения

15. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке по требованию Департамента в случае нарушения обязательств Получателем, предусмотренных пунктом 6 настоящего Соглашения. Соглашение считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) календарных дней с даты получения Получателем письменного уведомления Департамента о расторжении Соглашения. При этом обязательства Получателя вернуть бюджетные средства в бюджет соответствующего уровня сохраняются после расторжения Соглашения и действуют до их исполнения Получателем.

## 8. Дополнительные условия соглашения

16. Стороны обеспечивают друг другу наиболее благоприятные условия для выполнения взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению.

17. Настоящее Соглашение может быть изменено и дополнено по соглашению сторон, либо в соответствии с нормами действующего законодательства. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон, и являются его неотъемлемыми частями.

18. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

19. Настоящее Соглашение действует с момента его подписания уполномоченными на то представителями обеих Сторон и до момента полного исполнения обязательств Получателя.

20. В случаях, прямо не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

#### 9. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Департамент агропромышленного комплекса Костромской области	Получатель Глава КФХ _____
--	-------------------------------

156961, г. Кострома, Маршала Новикова ул., 37 ИНН 4401013212, КПП 440101001	ИНН _____
---	-----------

Директор агропромышленного Костромской области	департамента комплекса	Глава крестьянского (фермерского) хозяйства
--	---------------------------	--

_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)	_____ (подпись)	_____ (Ф.И.О.)
	М.П.		М.П.

Приложение № 1  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на  
развитие семейной животноводческой фермы

## График реализации проекта

№ п/п	Наименование этапа реализации проекта*	Дата окончания этапа реализации проекта	Документ, подтверждающий выполнение этапа реализации проекта
1	2	3	4

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., должность, подпись,  
 печать главы крестьянского (фермерского)  
 хозяйства

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Совпадает с графиком реализации проекта, отраженном в бизнес-плане, представленным на конкурсный отбор участников ведомственной целевой программы «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств Костромской области на 2015-2017 годы»

Приложение № 2  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства развитие  
Семейной животноводческой фермы

План расходов  
на развитие семейной животноводческой фермы

Таблица 1

Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ	Количество, шт.	Цена, руб.	Сумма, руб.	Оплата стоимости (источники финансирования) за счет:	
				гранта	собственных средств
ИТОГО					

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления)

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

(руб.)

[illegible]

(продолжение)

			срок окупаемости проекта	количество созданных рабочих мест, специальности	Гранты на развитие семейных животноводческих ферм			
					всего	собственные средства фермера		перечислено крестьянскому (фермерскому) хозяйству, включая индивидуальных предпринимателе й - глав крестьянских (фермерских) хозяйств, на отчетную дату
наименование крестьянского (фермерского) хозяйства	комплектация семейных ферм и объектов по переработке оборудованием и техникой, а также их монтаж	покупка сельскохозяйственных животных				всего	в том числе привлеченн ые (с указанием кредитора)	
A	16	17	18	19	20	21	22	23

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., должность, подпись,  
 печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 (дата предоставления отчета)

к Соглашению о предоставлении гранта главе крестьянского  
(фермерского) хозяйства на развитие семейных  
животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

#### ОЦЕНКА РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ГРАНТА НА РАЗВИТИЕ СЕМЕЙНОЙ ЖИВОТНОВОДЧЕСКОЙ ФЕРМЫ

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, глава крестьянского (фермерского) хозяйства, ИНН крестьянского (фермерского) хозяйства	Год вступления в Региональную программу	Что позволил сделать грант по субъективной оценке главы крестьянского (фермерского) хозяйства?	Как налажена переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции?	Какую социальную ответственность несет крестьянское (фермерское) хозяйство?	Какие проблемы, вопросы крестьянское (фермерское) хозяйство испытывает?	Перспективы развития крестьянского (фермерского) хозяйства

1	2	3	4	5	6	8

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)



Приложение № 4.1  
к Соглашению о предоставлении гранта главе крестьянского  
(фермерского) хозяйства на развитие семейных  
животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

		Экономические показатели КФХ						
Выручка от реализации сельскохозяйственной продукции, тыс. руб.		Справочно, сумма затрат на производство сельскохозяйственной продукции, тыс. руб.		Налоги уплаченные, тыс. рублей		Уплаченные отчисления в социальные Фонды Пенсионный фонд, фонды социального и медицинского страхования		рентабельность за отчетный период (% к затратам), %
С начала реализации проекта	в том числе за отчетное полугодие	С начала реализации проекта	в том числе за отчетное полугодие	С начала реализации проекта	в том числе за отчетное полугодие	С начала реализации проекта	в том числе за отчетное полугодие	(гр.2-гр.4):4х100
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)

Приложение № 5  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

**МОНИТОРИНГ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КРЕСТЬЯНСКОГО (ФЕРМЕРСКОГО) ХОЗЯЙСТВА,  
РАЗВИВАЮЩЕГО СЕМЕЙНУЮ ЖИВОТНОВОДЧЕСКУЮ ФЕРМУ ЗА СЧЕТ ГРАНТА**  
(в течение 5 лет с даты получения гранта на развитие  
семейной животноводческой фермы)

Основные показатели деятельности

Наименование крестьянского (фермерского) хозяйства, Ф.И.О. главы крестьянского (фермерского) хозяйства, дата создания хозяйства, ИНН	Организацио нно-правовая форма крестьянског о (фермерског о) хозяйства <*>	Год вступления в Региональн ую программу	N свидетельст ва	Дата получения гранта на развитие крестьянског о (фермерского ) хозяйства	Государственная поддержка, полученная крестьянским (фермерским) хозяйством в отчетном году, тыс. рублей		Выручка от реализации сельскохозяй ственной про дукции, тыс. рублей	Сумма уплаченных налогов, тыс. рублей	Фонд заработной платы, тыс. рублей	Количество работающих в крестьянско м (фермерско м) хозяйстве, человек	Размер используем ого земельного участка с указанием права собственно сти, га	Количество сельскохозяй ственных животных, голов	Примечание
					грант на развитие крестьянского (фермерского) хозяйства	другие (указать, какие, с суммой)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)

печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.1  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Приобретение сельскохозяйственной техники

								единиц
Трактор а	Навесное оборудование	Самоходн ая сельского зяйственн ая техника (погрузчи к, пресс- подборщи к и прочие)	Грузовые автомобили, фургоны	Малогабарит ная сельскогохозя йственная техника (мотоблоки, культиватор ы и прочие)	Оборудова ние, предназнач енное для производст ва и переработк и молока	Оборудова ние для разведения рыб	Молоковоз ы	Иное <*>
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.2  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Приобретение сельскохозяйственных животных

										ГОЛОВ
Крупный рогатый скот молочного направлен ия	Крупный рогатый скот мясного направлен ия	Птица	Лошади	Козы	Овцы	Свиньи	Пчелосем ьи, штук	Рыба, штук	Кролики	Иное <*>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.3  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Количество созданных скотомест

								единиц
Крупный рогатый скот молочног о направле ния	Крупный рогатый скот мясного направления	Птица	Лошади	Козы	Овцы	Свиньи	Кролики	Иное <*>
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.4  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Стоимость создания скотоместа

тыс. рублей								
Крупный рогатый скот молочног о направле ния	Крупный рогатый скот мясного направления	Птица	Лошади	Козы	Овцы	Свиньи	Кролики	Иное <*>

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.5  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Показатели семейных животноводческих ферм,  
занимающихся мясным животноводством

Наименование	Производство мяса скота и птицы на убой в живом весе, тонн	Поголовье сельскохозяйственных животных, единиц
1	2	3
Крупный рогатый скот		
Свиньи		
Овцы		
Козы		
Лошади		
Птица		
Кролики		
Другое		

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(дата предоставления отчета)

печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства



Приложение № 5.6  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Показатели семейных животноводческих ферм,  
занимающихся молочным животноводством

Валовый надой молока в год, тонн	Надой на одну корову, кг	Поголовье продуктивных коров, голов
1	2	3

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.7  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Показатели семейных животноводческих ферм,  
занимающихся пчеловодством

Валовый сбор меда в год, кг	Количество пчелосемей, штук
1	2

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.8  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Показатели семейных животноводческих ферм,  
занимающихся овцеводством

Валовый настриг чистой шерсти в год, тонн	Настриг шерсти с одной овцы, кг	Поголовье продуктивных овец, голов
1	2	3

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.9  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в полугодие
--------------------------------------

Создание (реконструкция, модернизация) объектов  
по переработке продукции животноводства

Произведено продукции животноводства семейными животноводчески ми фермами всего, тыс. рублей	Количество созданных (реконструированных, модернизированных) объектов по переработке			Мощность	
	Всего	в том числе		кг молока/сутки	кг мяса/сутки
		Молокоперерабатыва ющие объекты, единиц	Мясоперерабатыва ющие объекты, единиц		
1	2	3	4	5	6
на 1 января 2015 г.					
на 1 января 2016 г.					

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)

печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.10  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Стоимость произведенной продукции

Годы	Произведено животноводческой продукции, тыс. рублей
1	2
2015	
2016	
2017	
...	

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Приложение № 5.11  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейных животноводческих ферм

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Создание рабочих мест

Годы	Количество рабочих мест, планируемых к созданию на семейных животноводческих фермах, получивших грантовую поддержку, в соответствии с заключенным с субъектом Российской Федерации соглашением, единиц	Фактическое количество рабочих мест, созданных на семейных животноводческих фермах, получивших грантовую поддержку, после истечения срока использования гранта, единиц
1	2	3
2015		
2016		
2017		
...		

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)

печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства



Приложение № 6  
к Соглашению о предоставлении гранта главе  
крестьянского (фермерского) хозяйства на развитие  
семейной животноводческой фермы

Предоставляется:  
главой семейной животноводческой  
фермы в Департамент  
один раз не позднее 10 числа месяца,  
следующего за отчетным полугодием

Предоставляется 1 раз в  
полугодие

Отчет о движении поголовья сельскохозяйственных животных по состоянию на 01 \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года  
месяц

№ п/ п	Половозрастная группа	Идентификационн ый номер и/или кличка	Дата рождения животного	Дата приобретения животного	Вес, кг	Движение* (выбытие, причина)

\* прикладывается акт на выбытие животных

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись,  
печать главы крестьянского (фермерского) хозяйства

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата предоставления отчета)

Приложение № 7  
к Соглашению о предоставлении  
гранта главе крестьянского  
(фермерского) хозяйства на  
развитие семейной  
животноводческой фермы

Перечень  
документов, подтверждающих фактические затраты  
на развитие семейной животноводческой фермы

1. Документы, подтверждающие затраты на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы:

копия договора на разработку проектной документации, заверенная главой КФХ;

копия проектной документации, заверенная главой КФХ;

копия положительного заключения государственной экспертизы (при общей площади застройки более 1500,0 кв. м), заверенная главой КФХ;

копия акта о приемке выполненных работ, заверенная главой КФХ;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату расходов на разработку проектной) документации, получение заключения государственной экспертизы, включая авансовые платежи, заверенные главой КФХ.

2. Документы, подтверждающие затраты на строительство, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства:

2.1. При проведении работ подрядным способом:

копия разрешения на строительство, заверенная главой КФХ;

копии локальных смет и сводного сметно-финансового расчета, заверенные главой КФХ;

копия положительного заключения государственной экспертизы (при общей площади застройки более 1500,0 кв. метров), заверенная главой КФХ;

копии договоров на выполнение работ подрядным способом и графика выполнения строительно-монтажных работ, заверенные главой КФХ;

копии платежных поручений, подтверждающих перечисление средств подрядчикам за выполненные работы, в том числе по авансовым платежам, заверенные главой КФХ;

копии актов о приемке выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ и затрат, заверенные главой КФХ;

копия разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, заверенная главой КФХ (при строительстве);

копии свидетельств о государственной регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества, заверенные главой КФХ (при строительстве).

2.2. При проведении работ хозяйственным способом:

копия разрешения на строительство, заверенная главой КФХ;

копии локальных смет и сводного сметно-финансового расчета, заверенные главой КФХ;

копия положительного заключения государственной экспертизы (при общей площади застройки более 1500,0 кв. метров), заверенная главой КФХ;

копия графика проведения работ хозяйственным способом, заверенная главой КФХ;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату выполненных отдельных видов работ и услуг, оплату материалов, заверенные главой КФХ;

копии договоров на выполнение отдельных видов работ и услуг и актов выполненных работ (в случае привлечения к выполнению работ сторонних организаций и других лиц), заверенные главой КФХ;

копии накладных на приобретение материалов для строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства, заверенные главой КФХ;

копии ведомости на выдачу зарплаты работникам и привлеченным лицам, занятым при строительстве, реконструкцию или модернизацию семейной животноводческой фермы, производственных объектов по переработке продукции животноводства, заверенные главой КФХ;

копии свидетельств о государственной регистрации права собственности на объекты недвижимого имущества, заверенные главой КФХ.

3. Документы, подтверждающие затраты на комплектацию семейной животноводческой фермы и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой, а также их монтаж:

копии договоров на приобретение оборудования и техники, заверенные главой КФХ;

копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату приобретенной техники и оборудования, в том числе по авансовым платежам, заверенные главой КФХ;

копии товарно-транспортных накладных, счетов-фактур (при наличии) на получение техники и оборудования, заверенные главой КФХ;

копии паспортов транспортных средств, подлежащих регистрации, с отметкой о постановке на учет в установленном законодательством порядке, заверенные главой КФХ;

копии актов приема-передачи техники и оборудования, заверенные главой КФХ;

копия договора на выполнение работ по монтажу оборудования, заверенная главой КФХ;

копии актов приема-сдачи выполненных работ по монтажу оборудования, заверенные главой КФХ;

копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату выполненных работ по монтажу оборудования, в том числе по авансовым платежам, заверенные главой КФХ.

4. Документы, подтверждающие затраты на приобретение сельскохозяйственных животных:

копия договора на приобретение сельскохозяйственных животных, заверенная главой КФХ;

копии счетов-фактур (при наличии), накладных, товарно-транспортных накладных, актов приема-передачи сельскохозяйственных животных, заверенные главой КФХ;

копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату по приобретению сельскохозяйственных животных, в том числе по авансовым платежам, заверенные главой КФХ.

---