



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «14» марта 2018 года № 160

г. Кострома

Об утверждении порядка регистрации и учета граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья

Во исполнение Федерального закона от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002 года № 879 «Об утверждении Положения о регистрации и учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регистрации и учета граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

Директор департамента

А.В. Дроздник

Приложение к приказу
департамента по труду и
социальной защите
населения Костромской области
от 14.03.2018 года № 160

**Порядок регистрации и учета граждан Российской Федерации,
выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не
ранее 1 января 1992 года, имеющих право на получение социальных выплат для
приобретения жилья**

1. Порядок регистрации и учета граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья (далее - Порядок), устанавливает процедуру учета граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года, постоянно проживающих в Костромской области и имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья за счет средств федерального бюджета (далее - граждане, имеющие право на получение социальных выплат для приобретения жилья) в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» (далее – Федеральный закон).

2. Для регистрации и постановки на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, представляет в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области (далее - департамент) следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии документов, удостоверяющих личность гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья, и проживающих с ним членов семьи;

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья и членов его семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака, иные записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельство об усыновлении);

4) документ, подтверждающий общую продолжительность трудового (страхового) стажа в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (копия трудовой книжки либо справка, выданная Пенсионным фондом Российской Федерации);

5) копия пенсионного удостоверения или справка о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, - для пенсионеров;

копия справки об инвалидности - для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства;

копия справки органов службы занятости населения о признании заявителя в установленном порядке безработным - для безработных, состоящих не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту постоянного проживания;

б) копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности заявителю и (или) членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

7) документы, содержащие сведения о проживании граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в период с 31 декабря 1991 года до 1 января 2015 года (копия паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, либо выписка из домовой книги (копия поквартирной карточки), либо справка, содержащая сведения о регистрации по месту жительства, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции).

Гражданин, имеющий право на получение социальных выплат для приобретения жилья, несет ответственность за достоверность и полноту предоставляемых сведений, являющимися основанием для получения социальной выплаты.

3. Копии документов, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригинала.

4. Заявление и документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, регистрируются в департаменте в книге регистрации и учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья (далее - книга учета), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Книга учета является документом строгой отчетности. Правки, а также изменения, вносимые на основании документов, представляемых гражданином, заверяются подписью должностного лица департамента (далее - должностное лицо), и печатью департамента.

5. Департаментом проверяется комплектность документов, представленных гражданином, имеющим право на получение социальных выплат для приобретения жилья, в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

Департаментом посредством межведомственного взаимодействия запрашиваются:

1) в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации - страховые номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, и членов его семьи;

2) в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, - выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них жилые помещения;

3) в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции:

документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, имеющим право на получение социальной выплаты для приобретения жилья.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, заявитель вправе представить самостоятельно.

7. Решение о постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, или об отказе в постановке на учет принимается комиссией департамента по предоставлению меры социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан (далее – комиссия), осуществляющей свою деятельность в соответствии с приказом департамента от 30 ноября 2015 года № 682 «О создании комиссии по предоставлению меры социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан», в 15-дневный срок с даты регистрации заявления граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, в департаменте.

Решение о постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, или об отказе в постановке на учет оформляется протоколом и утверждается приказом департамента.

8. Основаниями для отказа в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты, являются:

1) несоответствие гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья, требованиям, указанным в статье 1 Федерального закона;

2) непредставление или неполное представление гражданином, имеющим право на получение социальных выплат для приобретения жилья, документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, гражданином, имеющим право на получение социальных выплат для приобретения жилья.

9. Уведомление о постановке на учет гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и направляется гражданину в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения посредством почтового отправления.

Уведомление об отказе в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья с указанием причин отказа оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и направляется гражданину в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения посредством почтового отправления.

10. В книге учета производится запись о постановке гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты, на учет или об отказе в постановке на учет с указанием номера и даты приказа департамента об утверждении протокола.

11. Отказ в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. При принятии решения о постановке на учет, на каждого гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья, департаментом оформляется учетное дело, которое содержит все документы, являющиеся основанием для постановки на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в книге учета.

13. Для определения очередности получения социальной выплаты на приобретение жилья, одновременно с постановкой на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, формируются списки по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку по следующим категориям граждан:

1) инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, родившиеся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или за пределами указанных районов и местностей (в случае, если на дату их рождения местом жительства их матерей являлись районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности);

2) пенсионеры;

3) граждане, признанные в установленном порядке безработными и состоящие не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту постоянного проживания в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

4) работающие граждане.

Списки граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, формируются департаментом в хронологической последовательности по номерам заявлений и датам их подачи гражданами, имеющими право на получение социальных выплат для приобретения жилья.

Списки граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, заверяются подписью директора департамента и гербовой печатью департамента.

14. Департамент обеспечивает путем размещения на информационном стенде, размещенном в департаменте, а также на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (socdep.adm44.ru) свободный доступ к следующим сведениям о гражданах, включенных в списки граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья:

1) фамилия, имя и отчество;

2) количественный состав семьи гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья;

3) очередность предоставления социальной выплаты для категории, к которой относится гражданин, имеющий право на получение социальных выплат для приобретения жилья, в соответствии со статьей 2 Федерального закона «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;

4) дата постановки на учет гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья, в качестве имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья;

5) наименование муниципального образования Костромской области, избранного для постоянного проживания гражданина.

Указанные сведения о гражданах, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, формируются по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и заверяются подписью директора департамента и гербовой печатью департамента.

Для обозрения названные списки в актуальной редакции (изменения вносятся по мере поступления сведений о гражданах, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья) с указанием вышеназванных требований, размещены в департаменте по труду и социальной защите населения Костромской области на информационном стенде (город Кострома, улица Свердлова, дом 129, 2 этаж, у каб. № 17), а также на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (socdep.adm44.ru).

15. В случае изменений условий, на основании которых гражданин поставлен на учет в качестве имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья, гражданин предоставляет заявление об изменении указанных условий в произвольной форме с приложением документов, указанных в подпунктах 5-7 пункта 2 настоящего Порядка.

16. Очередность предоставления социальных выплат для приобретения жилья для каждой категории граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, установленной статьей 2 Федерального закона от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» определяется в зависимости от даты регистрации поданного заявления о постановке на учет, а в случае, когда даты совпадают, - от номера, за которым зарегистрировано заявление. В случае изменения условий, на основании которых указанные граждане были поставлены на учет, им предоставляются социальные выплаты для приобретения жилья в соответствии с изменившимися условиями – наступления права на переход в другую категорию очереди (при этом очередность предоставления социальных выплат определяется с момента возникновения права на переход в другую категорию очередности).

17. Департамент, ежегодно до 1 декабря проводит перерегистрацию граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья.

Для прохождения перерегистрации гражданин обязан представить (направить) в департамент, документы, подтверждающие его право на получение социальной выплаты для приобретения жилья документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), обязанность по представлению которых возложена на гражданина, в случае если в составе сведений о гражданине произошли изменения. Департамент на основании представленных гражданином документов проводит проверку обоснованности отнесения гражданина к гражданам, имеющим право на получение социальной выплаты для приобретения жилья с учетом новых документов.

В случае если у гражданина за истекший период не произошло изменений в ранее представленных (направленных) документах (их копиях или сведениях, содержащихся в них), гражданин обязан в письменной или электронной форме уведомить департамент о неизменности ранее представленных им сведений.

18. Граждане снимаются с учета граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, в случае:

1) получения социальной выплаты для приобретения жилья гражданином, или членом его семьи;

2) выезда гражданина за пределы Костромской области на постоянное место

жительства;

3) выявления в представленных гражданином документах не соответствующих действительности сведений;

4) неправомερных действий должностных лиц департамента при решении вопроса о постановке на учет;

5) приобретения (строительства) жилья на территории Костромской области, а также в других субъектах Российской Федерации (кроме случаев приобретения (строительства) жилья за счет ипотечных кредитов при условии использования средств жилищной субсидии для приобретения жилья на погашение основной ссудной задолженности по указанным кредитам);

6) их письменного отказа или совершения им действий (бездействий), свидетельствующих об отсутствии намерения оформить документы, необходимые для предоставления им социальной выплаты, в течение года после получения уведомления о принятии решения о постановке на учет;

7) подачи в департамент заявления о снятии с учета;

8) смерти гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья;

9) изменения других условий, в результате чего отпали основания для признания гражданина имеющим право на получение социальной выплаты для приобретения жилья за счет средств федерального бюджета.

19. В случае смерти гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья, право на получение социальной выплаты сохраняется за членами семьи умершего гражданина с учетом даты постановки на учет умершего гражданина и очередности ее предоставления.

При этом на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, согласно заявления о переводе права состоять на данном учете и нотариально заверенной доверенности на право получения социальной выплаты, выданной ему другими совершеннолетними членами семьи становится один из членов семьи умершего гражданина.

20. Снятие с учета граждан, имеющих право на получение социальной выплаты, осуществляется комиссией, по решению которой граждане были поставлены на указанный учет. Уведомление о снятии с учета направляется гражданам (в случае смерти гражданина - членам семьи умершего гражданина) в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

В случае, если у указанных граждан после снятия с учета вновь возникло право на получение социальных выплат для приобретения жилья, их повторная постановка на учет производится на общих основаниях.

21. Решение о снятии с учета граждан, имеющих право на получение социальной выплаты, может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Департамент ежегодно, до 15 февраля, утверждает единые списки граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, формируемые на основании списков, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

23. Утвержденные, в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка единые списки граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, являются основанием для предоставления социальных выплат для приобретения жилья.

24. Департамент, ежегодно, до 1 марта, представляет в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сведения о количестве граждан, имеющих право на получение социальных выплат в соответствии с Федеральным законом «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

25. Граждане, принятые на учет на получение социальных выплат для приобретения жилья администрациями муниципальных образований Костромской области и включенные департаментом в сводные списки граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года по состоянию на 1 января 2018 года считаются поставленными на учет имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья.

Приложение № 1
к Порядку регистрации и учета граждан
Российской Федерации, выехавших из
районов Крайнего Севера и
приравненных к ним местностей не
ранее 1 января 1992 года, имеющих
право на получение социальных
выплат для приобретения жилья

ФОРМА

(директору департамента по труду и
социальной защите Костромской области)
от гражданина(ки) _____,
(ф.и.о.)
проживающего(ей) по адресу _____

(почтовый адрес)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить меня, _____,
(ф.и.о.)

в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья

(наименование мест (места), где желает приобрести жилое помещение)

Адреса регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях начиная с 31 декабря 1991 г. (указываются только гражданами, представляющими заявление в целях постановки на учет в качестве имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»):

Период проживания		Адрес регистрации по месту жительства
с (месяц, год)	по (месяц, год)	

Состав семьи:
супруга (супруг) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

проживает по адресу _____,

дети:

(ф.и.о., дата рождения)

проживает по адресу _____,

(ф.и.о., дата рождения)

проживает по адресу _____

Кроме того, со мной проживают:

(ф.и.о., дата рождения, степень родства)

(ф.и.о., дата рождения, степень родства)

В настоящее время я и члены моей семьи иных жилых помещений на территории Российской Федерации (жилых помещений на территории Российской Федерации за пределами районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей *) в собственности не имеем (имеем, но нуждаемся в улучшении жилищных условий).

(ненужное зачеркнуть)

Сведения об иных жилых помещениях, находящихся в собственности (при их наличии):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина, подавшего заявление, члена его семьи, имеющих иное жилое помещение в собственности	Родственные отношения лица, имеющего жилые помещения, с гражданином, подавшим заявление	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь (кв. м) жилого помещения, которым владеет гражданин, подавший заявление, и (или) члены его семьи	Реквизиты свидетельства о праве собственности, другого документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение
1					
2					
3					

Состою в очереди на улучшение жилищных условий с « ____ » _____ г.
в _____ **

(место постановки на учет)

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в заявлении, влекут отказ в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья.

(ф.и.о. заявителя)

(подпись)

(дата)

Я и члены моей семьи даем согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, в целях постановки на учет в качестве имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с

(указывается Федеральный закон «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» или Федеральный закон «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях») и ведения указанного учета.

(ф.и.о. заявителя)

(подпись)

(дата)

(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи заявителя)

(подпись)

(дата)

* Для граждан, выезжающих из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей.

** Заполняется только гражданами, выехавшими из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей.

Приложение № 5
к Порядку регистрации и учета граждан
Российской Федерации, выехавших из районов
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностей не ранее 1 января 1992 года,
имеющих право на получение социальных
выплат для приобретения жилья

ФОРМА

СПИСОК
граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья

_____ (категория граждан)

Субъект Российской Федерации _____

_____ (по состоянию на 1 января 20 __ г.)

№ п/п	Дата постановки на учет	Ф.И.О. принятого на учет. Состав семьи (Ф.И.О., родственные отношения)	Данные документов, удостоверяющих личность заявителя и проживающих с ним членов семьи	Адрес занимаемого жилого помещения	Решение о постановке на учет (номер и дата)	Номер очереди на предоставление социальной выплаты для приобретения жилья (по субъекту Российской Федерации)	Номер очереди в книге регистрации учета граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья	Решение о предоставлении социальной выплаты для приобретения жилья (номер и дата)	Отметка о получении гражданском решении о предоставлении социальной выплаты для приобретения жилья	Решение о снятии с учета (номер и дата)	Наименование мест(а), избранных для постоянного проживания

_____ (должность, Ф.И.О. руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

_____ (подпись)

МП

Приложение № 6
к Порядку регистрации и учета граждан
Российской Федерации, выехавших из районов
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностей не ранее 1 января 1992 года,
имеющих право на получение социальных
выплат для приобретения жилья

ФОРМА

**Сведения о гражданах,
имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья**

Субъект Российской Федерации _____

(по состоянию на 1 _____ 20 __ г.)

№ п/п	Ф.И.О.	Количественный состав семьи гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья	Очередность предоставления социальной выплаты для категории, к которой относится гражданин в соответствии со ст. 2 Федерального закона «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;	Дата постановки на учет гражданина, имеющего право на получение социальных выплат для приобретения жилья, в качестве имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья	Наименование муниципального образования Костромской области, избранного для постоянного проживания гражданина.

_____ " __ " _____ 20 __ г.

(должность, ф.и.о. руководителя органа (подпись)
исполнительной власти субъекта
Российской Федерации)

МП

Приложение № 7
к Порядку регистрации и учета граждан
Российской Федерации, выехавших из районов
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностей не ранее 1 января 1992 года,
имеющих право на получение социальных
выплат для приобретения жилья

ФОРМА

СВЕДЕНИЯ
о количестве граждан, имеющих право на получение
социальных выплат в соответствии с Федеральным законом
«О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов
Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»

Субъект Российской Федерации _____

N п/п	Наименование районов и городов, относящихся к районам Крайнего Севера или приравненным к ним местностям	Количество граждан, состоящих на учете по состоянию на 01.01.20__ - всего		В том числе							
				инвалиды I и II групп, инвалиды с детства		пенсионеры		безработные		работающие	
		семей	человек	семей	человек	семей	человек	семей	человек	семей	человек
	Всего по субъекту Российской Федерации										

"__" _____ 20__ г.

(должность, ф.и.о. руководителя органа (подпись)
исполнительной власти субъекта
Российской Федерации)

МП

Приложение № 3
к Порядку регистрации и учета граждан
Российской Федерации, выехавших из районов
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностей не ранее 1 января 1992 года,
имеющих право на получение социальных
выплат для приобретения жилья

ФОРМА

Гражданину _____

проживающему по адресу: _____

Уведомление

о постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья

В соответствии с приказом департамента от _____ № _____ «Об утверждении порядка регистрации и учета граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года» и решением комиссии департамента по труду и социальной поддержки Костромской области по предоставлению меры социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан от _____, протокол заседания № _____, Вы (состав семьи _____ чел.) поставлены на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья за № _____, дата постановки на учет) _____.

Директор департамента

подпись

Приложение № 4
к Порядку регистрации и учета граждан
Российской Федерации, выехавших из районов
Крайнего Севера и приравненных к ним
местностей не ранее 1 января 1992 года,
имеющих право на получение социальных
выплат для приобретения жилья

ФОРМА

Гражданину _____

проживающему по адресу: _____

Уведомление

об отказе в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья

В соответствии с приказом департамента от _____ № _____ «Об утверждении порядка регистрации и учета граждан Российской Федерации, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей не ранее 1 января 1992 года» и решением комиссии департамента по труду и социальной поддержке Костромской области по предоставлению меры социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий граждан (далее - Комиссия) от _____, протокол заседания № _____, Вам отказано в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальной выплаты для приобретения жилья

(указать причину)

В случае несогласия с решением, вынесенным Комиссией, Вы можете обжаловать данное решение в соответствии с действующим законодательством.

Директор департамента

подпись