



**ДЕПАРТАМЕНТ ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ
НАСЕЛЕНИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «9» августа 2018 года № 612

г. Кострома

**О порядке рассмотрения заявлений и документов,
принятия решения о включении или об отказе во включении детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению
жилыми помещениями, об исключении детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей из списка детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми
помещениями**

В целях реализации Закона Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области», Закона Костромской области от 29 декабря 2014 года № 620-5-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Костромской области по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями», постановления администрации Костромской области от 12 февраля 2013 года № 22-а «О перечне документов, необходимых для формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями», постановления администрации Костромской области от 11 марта 2013 года № 87-а «О Порядке установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок рассмотрения заявлений и документов, принятия решения о включении или об отказе во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями, об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей из списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Создать комиссию по реализации статьи 10.1 Закона Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области» (далее – Комиссия).

3. Утвердить:

1) положение о Комиссии (приложение № 2 к настоящему приказу);

2) состав Комиссии (приложение № 3 к настоящему приказу).

4. Признать утратившими силу:

1) приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 23 сентября 2013 года № 509 «О Порядке рассмотрения заявлений и документов, принятия решения о включении или об отказе во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями»;

2) приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 15 мая 2013 года № 223 «О комиссии по реализации Закона Костромской области от 28 декабря 2012 года № 322-5-ЗКО» «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Костромской области в части обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

3) приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 21 мая 2013 года № 249 «Об утверждении формы заключения о признании возможным или невозможным факт проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях»;

4) приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 28 ноября 2013 года № 622 «О внесении изменения в приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 23.09.2013 № 509»;

5) приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 1 июня 2016 года № 383 «О внесении изменения в приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 15.05.2013 № 223»;

6) приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 4 июня 2014 года № 298 «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 23.09.2013 № 509»;

7) приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 22 августа 2016 года № 585 «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 23.09.2013 № 509»;

8) приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 5 октября 2016 года № 701 «О внесении изменения в приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 23.09.2013 № 509»;

9) приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 31 января 2017 года № 54 «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 15.05.2013 № 223»;

10) приказ департамента по труду и социальной защите населения Костромской области от 26 января 2018 года № 45 «О внесении изменений в приказ департамента социальной защиты населения, опеки и попечительства Костромской области от 15.05.2013 № 223».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента А.А. Лазутину.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Директор департамента

А.В. Дроздник

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента по труду и
социальной защите населения
от «9»августа 2018 года № 612

**Порядок рассмотрения заявлений и документов,
принятия решения о включении или об отказе во включении детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению
жилыми помещениями, об исключении детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей из списка детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми
помещениями**

1. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты) и (или) их законные представители представляют в организацию социального обслуживания, находящуюся в ведении Костромской области, предоставляющую социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания (далее – организация социального обслуживания Костромской области) по месту жительства детей-сирот заявление о включении в список детей-сирот, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее – список), и документы, установленные постановлением администрации Костромской области от 12 февраля 2013 года № 22-а «О перечне документов, необходимых для формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями».

2. Организация социального обслуживания Костромской области:

1) в день поступления заявлений и документов от детей-сирот и (или) их законных представителей принимает их, регистрирует в книге регистрации заявлений (приложение № 1 к настоящему Порядку) и оформляет, представляет (направляет) детям-сиротам и (или) их законным представителям расписку в приеме заявления и документов (приложение № 2 к настоящему Порядку);

2) в течение 3 календарных дней со дня регистрации заявления и документов в книге регистрации заявлений формирует и направляет в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области

(далее – департамент) пакет документов с сопроводительным письмом.

3. Департамент в течение 45 календарных дней со дня получения организацией социального обслуживания Костромской области от детей-сирот и (или) их законных представителей заявления о включении в список и необходимых документов:

1) в день поступления от организации социального обслуживания документов с сопроводительным письмом регистрирует их путем проставления отметки о получении;

2) запрашивает документы и информацию, находящуюся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, путем межведомственного взаимодействия.

3) проверяет предоставленные сведения о невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются (далее – ранее занимаемые жилые помещения);

4) организует рассмотрение и проверку сведений в представленных документах на заседании комиссии по реализации статьи 10.1 Закона Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области» (далее – Комиссия). Порядок деятельности Комиссии утверждается приказом департамента;

5) в случае принятия Комиссией решения о включении детей-сирот в список осуществляет подготовку:

приказа департамента о включении детей-сирот в список;

уведомления о включении детей-сирот в список (приложение № 3 к настоящему Порядку);

б) в случае принятия Комиссией решения об отказе во включении детей-сирот в список осуществляет подготовку уведомления об отказе во включении детей-сирот в список (приложение № 4 к настоящему Порядку);

4. В течение 10 календарных дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения департамент:

1) вносит соответствующие сведения в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (приложение № 5 к настоящему Порядку);

2) направляет детям-сиротам и (или) их законным представителям копию заключения о признании возможным или невозможным факта проживания в жилом помещении, приказ о включении детей-сирот в список и уведомление о включении детей-сирот в список, уведомление об отказе во включении детей-сирот в список.

5. В случае непредставления законными представителями детей-сирот в установленный абзацем первым части 3 статьи 10.1 Закона Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области» срок заявления о включении детей-сирот в список и необходимых документов департамент в течение 60 календарных дней со дня истечения срока подачи указанного заявления самостоятельно принимает следующие меры для включения указанных детей-сирот в список:

1) направляет детям-сиротам и (или) их законным представителям уведомления о необходимости представления заявления о включении в список и документов в организацию социального обслуживания;

2) запрашивает путем межведомственного взаимодействия документы и информацию, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг.

5. Ежегодно в срок до 1 февраля текущего года департамент проверяет наличие (отсутствие) оснований для исключения детей-сирот из списка путем направления запросов в организации социального обслуживания Костромской области, органы местного самоуправления, наделенные отдельными государственными полномочиями Костромской области по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении лиц, ограниченных в дееспособности или признанных недееспособными, а также в отношении несовершеннолетних, территориальный орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

Полученные сведения рассматриваются на заседании Комиссии.

В случае принятия Комиссией решения об исключении детей-сирот из списка осуществляет подготовку:

приказа департамента об исключении детей-сирот из списка;

уведомления об исключении детей-сирот из списка (приложение № 6 к настоящему Порядку).

6. В отношении каждого ребенка-сироты, обратившегося с заявлением о включении в список детей-сирот, департаментом формируется учетное дело, в котором содержатся заявление, представленные документы, а также документы, полученные посредством межведомственного взаимодействия, заключение о признании возможным или невозможным факта проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, приказ о включении детей-сирот в список и уведомление о включении детей-сирот в список, уведомление об отказе во включении детей-сирот в список, приказ об исключении детей-сирот из списка.

Приложение № 1

к Порядку рассмотрения заявлений и документов,
принятия решения о включении или
об отказе во включении детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями,
об исключении детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей
из списка детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями

**Книга регистрации заявлений о включении в список детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми
помещениями**

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Место рождения	Адрес места жительства (пребывания)	Дата принятия заявления	Примечание

Приложение № 2
к Порядку рассмотрения заявлений и документов,
принятия решения о включении или
об отказе во включении детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями,
об исключении детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей
из списка детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями

**Расписка в приеме заявления
о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, и
документов**

Заявление и документы гр. _____

Принято _____
(должность, Ф.И.О. специалиста)

Дата и время принятия _____

Подпись _____

Приложение № 3
к Порядку рассмотрения заявлений и документов,
принятия решения о включении или
об отказе во включении детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями,
об исключении детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей
из списка детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями**

Гр. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

включен(а) в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

Приказ департамента по труду и социальной защите населения
Костромской области от «___» _____ 20__ г. № ____.

Директор департамента по труду и
социальной защите населения
Костромской области

подпись

(_____)
расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку рассмотрения заявлений и документов,
принятия решения о включении или
об отказе во включении детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями,
об исключении детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей
из списка детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе во включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями**

Гр. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

Вам отказано во включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в
связи с тем, что _____

(указать основания отказа)

Протокол комиссии по реализации статьи 10.1 Закона Костромской
области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном
жилищном фонде Костромской области» от «___» _____ 20__ г. № ____.

Директор департамента по труду и
социальной защите населения
Костромской области _____

подпись

(_____)
расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Порядку рассмотрения заявлений и документов,
принятия решения о включении или
об отказе во включении детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями,
об исключении детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей
из списка детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями

**Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из
числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями**

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес места жительства (пребывания)	Дата возникновения права на обеспечение жилым помещением (18 лет)	Основания возникновения права	Дата и реквизиты решения о предоставлении жилого помещения, решения об исключении из списка
---	--------	---------------	-------------------------------------	---	-------------------------------	---

Приложение № 6
к Порядку рассмотрения заявлений и документов,
принятия решения о включении или
об отказе во включении детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, в список детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями,
об исключении детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, лиц, из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей
из списка детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, которые
подлежат обеспечению жилыми помещениями

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об исключении из списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями**

Гр. _____
(Ф.И.О., дата рождения)

исключен(а) из списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в связи с

_____ (указать основания исключения)

Приказ департамента по труду и социальной защите населения
Костромской области от « ___ » _____ 20__ г. № ____.

Директор департамента по труду и
социальной защите населения
Костромской области

_____ *подпись*

(_____)
расшифровка подписи

« ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
по труду и социальной защите населения
Костромской области
от «9» августа 2018 года № 612

**Положение о комиссии
по реализации статьи 10.1 Закона Костромской области от 5 октября
2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде
Костромской области»**

1. Общие положения

1. Комиссия создана с целью реализации статьи 10.1 Закона Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области».

2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Костромской области, Законом Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области», Законом Костромской области от 29 декабря 2014 года № 620-5-ЗКО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Костромской области по обеспечению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями», постановлением администрации Костромской области от 12 февраля 2013 года № 22-а «О перечне документов, необходимых для формирования списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями», постановлением администрации Костромской области от 11 марта 2013 года № 87-а «О Порядке установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются», иными нормативными правовыми актами Костромской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) принятие решения о включении или об отказе во включении детей-сирот в список;

2) установление факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты), в ранее занимаемых жилых помещениях;

3) принятия решения об исключении детей-сирот из списка;

4. В целях реализации поставленных задач Комиссия:

1) рассматривает заявления и документы детей-сирот, представленные для включения в список, а также документы для принятия решения об исключении детей-сирот из списка;

2) при наличии оснований, предусмотренных частью 7 статьи 10.1 Закона Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области», принимает решение в виде заключения о признании возможным или невозможным факта проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются (приложение к настоящему Положению);

3) при отсутствии оснований для отказа во включении детей-сирот в список, предусмотренных частью 5.1 статьи 10.1 Закона Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области», принимает решение о включении детей-сирот в список;

4) при наличии оснований для отказа во включении детей-сирот в список, предусмотренных частью 5.1 статьи 10.1 Закона Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области», принимает решение об отказе во включении детей-сирот в список;

5) при наличии оснований для исключения детей-сирот из списка, предусмотренных частью 6 статьи 10.1 Закона Костромской области от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном фонде Костромской области», принимает решение об исключении детей-сирот из списка.

3. Организация деятельности Комиссии

5. В состав Комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом департамента по труду и социальной защите населения Костромской области.

6. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) осуществляет контроль за реализацией полномочий Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Секретарь Комиссии:

- 1) обеспечивает подготовку заседаний Комиссии;
- 2) готовит необходимые для рассмотрения документы;
- 3) оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- 4) знакомит членов Комиссии с представленными материалами;
- 5) оформляет протоколы заседаний Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

10. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя является решающим.

11. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

12. Протокол оформляется по результатам заседания Комиссии в течение 5-ти рабочих дней и подписывается председательствующим и секретарем Комиссии. Особое мнение членов Комиссии подлежит приобщению к протоколу.

Приложение
к Положению о Комиссии
по реализации статьи 10.1 Закона
Костромской области от 5 октября
2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном
жилищном фонде Костромской области»

УТВЕРЖДЕНО
Директор департамента по труду и социальной
защите населения Костромской области

(подпись, расшифровка)

**Заключение о признании возможным или невозможным факта
проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в
ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей
нанимателей по договорам социального найма либо собственниками
которых они являются**

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

На основании заявления гр. _____
(Ф.И.О. заявителя)

о включении в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения
родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, рассмотрен
вопрос об установлении факта невозможности проживания

(Ф.И.О., дата рождения лица, в отношении которого устанавливается факт)

в ранее занимаемом жилом помещении, расположенном по адресу: _____

(указать адрес жилого помещения)

право владения/пользования которым установлено на основании _____

(указать реквизиты договора социального найма, правоустанавливающих документов)

и приложенных к нему документов, принято решение _____

Основания принятия решения: _____

(основания указываются в соответствии с пунктом 3 Порядка установления факта невозможности проживания детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых
помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они
являются, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 11 марта 2013 года № 87-а)

Председатель Комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
по труду и социальной защите населения
Костромской области
от «9» августа 2018 года № 612

**Состав комиссии по реализации статьи 10.1 Закона Костромской области
от 5 октября 2007 года № 196-4-ЗКО «О специализированном жилищном
фонде Костромской области»**

Лазутина Александра Александровна	- заместитель директора департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, председатель комиссии
Розум Елена Львовна	- начальник отдела по обеспечению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, заместитель председателя комиссии
Иванов Максим Сергеевич	- главный специалист-эксперт отдела по обеспечению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей департамента по труду и социальной защите населения Костромской области, секретарь комиссии
Перминов Евгений Александрович	главный специалист-эксперт правового отдела департамента по труду и социальной защите населения Костромской области
Представитель правового управления администрации Костромской области	по согласованию с руководителем
Представитель департамента топливно-энергетического комплекса и жилищно-	по согласованию с руководителем

коммунального хозяйства
Костромской области

Представитель
департамента
имущественных и
земельных отношений
Костромской области

по согласованию с руководителем