



КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«22» августа 2018 г № 178

г. Кострома

О внесении изменений в приказ комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 26.06.2015 № 105

В целях приведения нормативного правового акта комитета по физической культуре и спорту Костромской области в соответствие с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 февраля 2017 года № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления комитетом по физической культуре и спорту Костромской области государственной услуги по присвоению квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья первой категории», утвержденный приказом комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 26 июня 2015 года № 105 «Об утверждении административного регламента предоставления комитетом по физической культуре и спорту Костромской области государственной услуги по присвоению квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья первой категории» (в редакции приказов комитета по физической культуре и спорту Костромской области от 25.05.2016 № 95, от 17.08.2017 № 163, от 13.10.2017 № 198), следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 3, в подпункте 4 пункта 10 после слов «мастер спорта России международного класса» дополнить словами «,гроссмейстер России»;

2) абзац четвертый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Сведения о ходе предоставления государственной услуги предоставляются заявителю по справочным телефонам или при личном обращении при указании даты и входящего номера полученной при подаче документов расписки о приеме документов. Для получения сведений о ходе предоставления услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в комитет.»;

3) подпункт 2 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«2. заявителю предоставляется информация о ходе предоставления государственной услуги.

Для получения сведений о ходе процедуры предоставления государственной услуги при личном обращении заявителем указывается дата и регистрационный номер представления, обозначенный в расписке о приеме документов, полученной от комитета при подаче документов.»;

4) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. При поступлении представления и необходимых документов специалист, ответственный за предоставление государственной услуги:

1) устанавливает предмет обращения заявителя;

2) производит копирование документов (если при личном обращении заявителем не представлены копии документов, необходимых для предоставления государственной услуги), удостоверяя копии представленных документов на основании их оригиналов;

3) регистрирует поступление комплекта документов в журнале регистрации входящих документов комитета и передает заявителю расписку в получении от него документов, оформленную согласно приложению № 2.1 к настоящему административному регламенту, либо направляет ее по почте, если заявитель обратился за предоставлением государственной услуги по почте;

4) передает комплект документов заявителя специалисту, ответственному за экспертизу документов.»;

5) в пункте 28 цифру «4» заменить цифрой «3»;

6) в пункте 29 цифру «3» заменить цифрой «4»;

7) пункт 52 изложить в следующей редакции:

«52. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

7) отказ комитета, должностного лица комитета в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате

предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области.».

8) пункты 53-55 изложить в новой редакции:

«53. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в комитет, МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) председателя комитета, подаются на имя заместителя губернатора Костромской области, координирующего работу по вопросам развития физической культуры и спорта.

54. Жалоба на решения и действия (бездействие) комитета, должностного лица комитета, государственного служащего, руководителя комитета, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием сети «Интернет», официального сайта комитета, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо региональной информационной системы «Единый портал Костромской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

55. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.».

8) дополнить приложением № 2.1 согласно приложению к настоящему приказу;

9) приложение № 3 считать приложением № 4;

10) приложение № 4 считать приложением № 3.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение
к приказу комитета по
физической культуре и спорту
Костромской области
от «22» августа 2018 года №178

РАСПИСКА
о приеме документов

От _____
(региональная спортивная федерация или подразделение федерального органа)

Принято Представление и следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____.

Регистрационный номер Представления: _____

Дата приема

Представления: «__» _____ 20__ г.

Ф.И.О., подпись специалиста _____

Тел. _____