



## УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от «23» ноября 2018 года № 96

г. Кострома

#### **О внесении изменений в приказ управления ветеринарии Костромской области от 25.05.2017 № 42**

В целях приведения нормативного правового акта управления ветеринарии Костромской области в соответствие с действующим законодательством

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления управлением ветеринарии Костромской области государственной услуги по приему и регистрации уведомлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о начале осуществления предпринимательской деятельности по производству готовых кормов для животных (приложение), утверждённый приказом управления ветеринарии Костромской области от 25 мая 2017 года № 42 «Об утверждении административного регламента предоставления управлением ветеринарии Костромской области государственной услуги по приему и регистрации уведомлений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей о начале осуществления предпринимательской деятельности по производству готовых кормов для животных» (в редакции приказов управления ветеринарии Костромской области от 20.11.2017 № 110, от 16.07.2018 № 65) следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«Информация по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также справочная информация размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, на официальном сайте управления ветеринарии Костромской области ([vet.adm44.ru](http://vet.adm44.ru)) в сети Интернет, непосредственно в управлении ветеринарии Костромской области, а также в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Костромской области» (далее - РГУ), на Едином портале

государственных и муниципальных услуг (функций) (gosuslugi.ru) (далее – ЕПГУ) и в региональной государственной информационной системе «Единый портал Костромской области» (44gosuslugi.ru) (далее – РПГУ).

К справочной информации относится следующая информация:

место нахождения и графики работы управления ветеринарии Костромской области, его структурных подразделений, предоставляющих государственные услуги;

справочные телефоны структурных подразделений управления ветеринарии Костромской области;

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи управления ветеринарии Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Управление ветеринарии Костромской области обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию указанной информации.

Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в управление ветеринарии Костромской области, через ЕПГУ или через РПГУ.

Для получения сведений о ходе предоставления государственной услуги заявитель обращается лично, письменно, по телефону, по электронной почте в управление ветеринарии Костромской области или через РПГУ.

Сведения о ходе предоставления государственной услуги предоставляются заявителю после указания даты и входящего номера полученной при подаче документов расписки, а при использовании РПГУ - после прохождения процедур авторизации.

Информирование (консультирование) по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами отдела организации ветеринарно-санитарной экспертизы и мониторинга пищевой безопасности управления ветеринарии Костромской области, в том числе специально выделенными для предоставления консультаций.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

содержание и ход предоставления государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

источник получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги (исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация и их местонахождение);

время приема и выдачи документов специалистами управления ветеринарии Костромской области;

срок принятия управлением ветеринарии Костромской области решения о предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых управлением ветеринарии Костромской области в ходе предоставления государственной услуги.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги также размещается:

на информационных стендах общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления (по согласованию);

в средствах массовой информации, в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

Размещаемая информация содержит справочную информацию, а также сведения о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ, установленном в настоящем пункте.»;

2) пункт 6 после слов «Костромской области» дополнить словами «(далее – Управление).»;

3) подпункт 4 пункта 9 дополнить абзацами следующего содержания:

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте Управления в сети «Интернет» ([vet.adm44.ru](http://vet.adm44.ru)), в РГУ, на ЕПГУ и РПГУ.

Управление обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем официальном сайте в сети «Интернет», а также в соответствующем разделе РГУ.»;

4) в абзаце первом подпункта 1 пункта 10 после слова «уведомление» дополнить словами «на бумажном носителе»;

5) подпункт 2 пункта 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление и копии документов в одном экземпляре на бумажном носителе при предоставлении непосредственно в Управление или направлении их заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.»;

6) пункт 10 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с действующим законодательством, на бумажном носителе в одном экземпляре (при направлении документов посредством почтовой связи - его копия, заверенная в установленном порядке).»;

7) пункт 11 дополнить абзацами следующего содержания:

«представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Управления, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Управления при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

8) в пункте 12:

абзац седьмой признать утратившим силу;

абзац восьмой после слов «заверяются специалистом» дополнить словом «Управления»;

9) в пунктах 12, 20, 22, 23, 26, 28 слова «региональная информационная система «Единый портал Костромской области» в соответствующих падежах заменить словом «РПГУ»;

10) в абзаце первом пункта 20 слова «в том числе по телефону: (4942) 55-33-03» заменить словами «по справочным телефонам»;

11) подпункт 2 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«2) прилегающая к месторасположению Управления территория оборудуется местами для парковки 6 автотранспортных средств, из них одно место для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид». Порядок выдачи опознавательного знака «Инвалид» для индивидуального использования устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;»;

12) подпункт 10 пункта 21 изложить в следующей редакции:

«10) на информационных стендах размещается следующая информация: справочная информация;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ.»;

13) название раздела 3 после слов «АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР» дополнить словом «(ДЕЙСТВИЙ)»;

14) дополнить пунктами 48.1, 48.2 следующего содержания:

«48.1. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Управления, а также должностных лиц, государственных служащих Управления осуществляется посредством размещения информации на



стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Управления (vet.adm44.ru), на ЕПГУ и РПГУ.

Управление обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений, содержащихся в настоящем разделе, а также в соответствующем разделе РГУ.

48.2. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок подачи и рассмотрения жалобы:

1) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) Закон Костромской области от 5 мая 2012 года № 224-5-ЗКО «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг на территории Костромской области»;

15) пункт 49 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных абзацами пятым-девятым пункта 11 настоящего административного регламента.»;

16) в пункте 50 слова «рассматриваются заместителем» заменить словами «подаются на имя заместителя», слово «координирующим» заменить словом «координирующего»;

17) пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием сети Интернет, официального сайта Управления, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

18) пункт 54 изложить в следующей редакции:

«54. Жалоба, поступившая в Управление, заместителю губернатора подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Управления, должностного лица Управления в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»;

19) пункт 57 изложить в следующей редакции:

«57. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.»;

20) пункт 58 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник управления



Р.Б. Гусев