



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «10_» __07____ 2019 г.

№ __9_ нп

г. Кострома

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» государственной услуги по организации и проведению государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, за исключением организации и проведения государственной экспертизы проектной документации объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять на территориях двух и более субъектов Российской Федерации (включая осуществляемую на территории одного субъекта Российской Федерации реконструкцию объектов, расположенных на территориях двух и более субъектов Российской Федерации), посольств, консульств и представительств Российской Федерации за рубежом, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах, в территориальном море Российской Федерации, объектов обороны и безопасности, иных объектов, сведения о которых составляют государственную тайну, автомобильных дорог федерального значения, объектов капитального строительства инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования и объектов капитального строительства инфраструктуры воздушного транспорта (в случае строительства данных объектов в рамках концессионного соглашения или иных соглашений, предусматривающих возникновение права собственности Российской Федерации на данные объекты), объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального значения (в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия федерального значения затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта), указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации особо опасных, технически сложных и

уникальных объектов, объектов, используемых для обезвреживания и (или) захоронения отходов I - V классов опасности, иных объектов, определенных Правительством Российской Федерации, а также результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации указанных объектов

Руководствуясь частью 1 статьи 6.1, частью 4.2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2017 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», в соответствии с постановлением губернатора Костромской области от 10 октября 2018 года № 214 «О департаменте строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить административный регламент по представлению государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» государственной услуги по организации и проведению государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, за исключением организации и проведения государственной экспертизы проектной документации объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять на территориях двух и более субъектов Российской Федерации (включая осуществляемую на территории одного субъекта Российской Федерации реконструкцию объектов, расположенных на территориях двух и более субъектов Российской Федерации), посольств, консульств и представительств Российской Федерации за рубежом, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах, в территориальном море Российской Федерации, объектов обороны и безопасности, иных объектов, сведения о которых составляют государственную тайну, автомобильных дорог федерального значения, объектов капитального строительства инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования и объектов капитального строительства инфраструктуры воздушного транспорта (в случае строительства данных объектов в рамках концессионного соглашения или иных соглашений, предусматривающих возникновение права собственности Российской Федерации на данные объекты), объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального значения (в случае, если при проведении работ по

сохранению объекта культурного наследия федерального значения затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта), указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов, используемых для обезвреживания и (или) захоронения отходов I - V классов опасности, иных объектов, определенных Правительством Российской Федерации, а также результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации указанных объектов, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 6 ноября 2015 года № 08-нп «Об утверждении административного регламента по представлению государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» государственной услуги по организации и проведению государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, за исключением организации и проведения государственной экспертизы проектной документации объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять на территории двух и более субъектов Российской Федерации, посольств, консульств и представительств Российской Федерации за рубежом в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном рельефе Российской Федерации, во внутренних морских водах, в территориальном море Российской Федерации, объектов обороны и безопасности, иных объектов, сведения которых составляют государственную тайну, автомобильных дорог федерального значения, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального значения (при проведении капитального ремонта в целях их сохранения), указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, особо опасных, технических сложных и уникальных объектов, а также результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации указанных объектов»;

2) приказ департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 28 сентября 2016 года № 11-нп «О внесении изменений в приказ департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 06.11.2015

№ 08-нп»;

3) приказ департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 6 октября 2016 года № 13-нп «О внесении изменений в приказ департамента строительства, архитектуры и градостроительства Костромской области от 06.11.2015 № 08-нп».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 30 октября 2018 года.

Заместитель губернатора области -
директор департамента

А.И. Дмитриев

Приложение

УТВЕРЖДЕН приказом департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области

Административный регламент
по предоставлению государственным автономным учреждением
Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области»
государственной услуги по организации и проведению государственной
экспертизы проектной документации и государственной экспертизы
результатов инженерных изысканий, за исключением организации и
проведения государственной экспертизы проектной документации
объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается
осуществлять на территориях двух и более субъектов Российской
Федерации (включая осуществляемую на территории одного субъекта
Российской Федерации реконструкцию объектов, расположенных на
территориях двух и более субъектов Российской Федерации), посольств,
консульств и представительств Российской Федерации за рубежом, в
исключительной экономической зоне Российской Федерации, на
континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских
водах, в территориальном море Российской Федерации, объектов обороны
и безопасности, иных объектов, сведения о которых составляют
государственную тайну, автомобильных дорог федерального значения,
объектов капитального строительства инфраструктуры железнодорожного
транспорта общего пользования и объектов капитального строительства
инфраструктуры воздушного транспорта (в случае строительства данных
объектов в рамках концессионного соглашения или иных соглашений,
предусматривающих возникновение права собственности Российской
Федерации на данные объекты), объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры) федерального значения (в случае, если
при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия
федерального значения затрагиваются конструктивные и другие
характеристики надежности и безопасности такого объекта), указанных в
статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации особо
опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов,
используемых для обезвреживания и (или) захоронения отходов I - V
классов опасности, иных объектов, определенных Правительством
Российской Федерации, а также результатов инженерных изысканий,
выполняемых для подготовки проектной документации указанных
объектов

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, связанные с предоставлением государственной услуги, устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) (в том числе в электронном виде) при осуществлении полномочий по организации и проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности (кроме объектов, указанных в пункте 5(1) части 1 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации), на софинансирование капитальных вложений в которые из федерального бюджета предоставляются субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации (в том числе в целях предоставления субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности), - уполномоченными на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или подведомственными этим органам государственными учреждениями по месту расположения земельного участка, на котором предполагается осуществить строительство, реконструкцию или капитальный ремонт объекта капитального строительства, порядок взаимодействия между государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» с заявителями, иными органами государственной власти и местного самоуправления, учреждениями и организациями.

2. Заявителями, в отношении которых предоставляется государственная услуга, являются:

1) физические лица, являющиеся застройщиком или техническим заказчиком;

2) юридические лица, являющиеся застройщиком или техническим заказчиком;

3) индивидуальные предприниматели, являющиеся застройщиком или техническим заказчиком (далее - заявитель).

3. От имени заявителя с запросом / заявлением о предоставлении государственной услуги может обратиться его представитель при наличии доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком и (или) застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее - договор) должны быть оговорены специально (далее - представитель заявителя).

4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для

предоставления государственной услуги, а также справочная информация размещается на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, на официальном сайте государственного автономного учреждения Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» (www.expertiza44.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), а также в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Костромской области» (далее - РГУ), на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (gosuslugi.ru) (далее – ЕПГУ) и в региональной государственной информационной системе «Единый портал Костромской области» (44gosuslugi.ru) (далее – РПГУ).

К справочной информации относится следующая информация:

местонахождение и графики работы Государственного автономного учреждения Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области»;

адреса официальных сайтов, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Государственного автономного учреждения Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» в сети Интернет.

Государственное автономное учреждение Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию указанной информации.

Для получения информации по вопросам предоставления государственной услуги заявитель обращается в государственное автономное учреждение Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» лично, письменно, по телефону, по электронной почте, через ЕПГУ или через РПГУ.

Для получения сведений о ходе предоставления государственной услуги заявитель обращается в государственное автономное учреждение Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» лично, письменно, по телефону, по электронной почте или через РПГУ.

Сведения о ходе предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, предоставляются заявителю после указания даты и входящего номера полученной при подаче документов расписки, а при использовании РПГУ - после прохождения процедур авторизации.

Информирование (консультирование) по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется специалистами государственного автономного учреждения Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области», в том числе специально выделенными для предоставления консультаций.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

содержание и ход предоставления государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;

источник получения документов, необходимых для предоставления государственной услуги (исполнительный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организация и их местонахождение);

время приема и выдачи документов специалистами государственного автономного учреждения Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области»;

срок принятия решения государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» о предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» в ходе предоставления государственной услуги.

Консультации общего характера (о местонахождении, графике работы, требуемых документах) могут предоставляться с использованием средств автоинформирования государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области».

Информация по вопросам предоставления государственной услуги также размещается:

на информационных стендах общественных организаций, органов территориального общественного самоуправления (по согласованию);

в средствах массовой информации, в информационных материалах (брошюрах, буклетах и т.д.).

Размещаемая информация содержит справочную информацию, а также сведения о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ, установленном в настоящем пункте.

Раздел 2. Стандарт предоставления государственной услуги

5. Наименование государственной услуги – «Организация и проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, за исключением организации и проведения государственной экспертизы проектной документации объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять на территориях двух и более субъектов Российской Федерации (включая осуществляемую на территории одного субъекта Российской Федерации реконструкцию объектов, расположенных на территориях двух и более субъектов

Российской Федерации), посольств, консульств и представительств Российской Федерации за рубежом, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах, в территориальном море Российской Федерации, объектов обороны и безопасности, иных объектов, сведения о которых составляют государственную тайну, автомобильных дорог федерального значения, объектов капитального строительства инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования и объектов капитального строительства инфраструктуры воздушного транспорта (в случае строительства данных объектов в рамках концессионного соглашения или иных соглашений, предусматривающих возникновение права собственности Российской Федерации на данные объекты), объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального значения (в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия федерального значения затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта), указанных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов, используемых для обезвреживания и (или) захоронения отходов I - V классов опасности, иных объектов, определенных Правительством Российской Федерации, а также результатов инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации указанных объектов» (далее – государственная услуга). Краткое наименование государственной услуги – «Организация и проведение государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, за исключением указанной в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

6. Государственная услуга предоставляется государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» (далее – ГАУ «Костромагосэкспертиза»).

В предоставлении государственной услуги участвует Федеральная налоговая служба для получения:

выписок из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ).

7. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения:

1) о предоставлении государственной услуги (предоставлении права, назначении и т.д.);

2) об отказе в предоставлении государственной услуги (предоставлении права, назначении и т.д.).

8. Процедура предоставления государственной услуги завершается получением заявителем одного из следующих документов:

1) заключения о соответствии (положительное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о соответствии (положительное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

2) заключения о несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

3) проекта соглашения о расторжении договора о проведении государственной экспертизы - в случае если заявитель своевременно не устранил недостатки (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), выявленные в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы, которые не позволяют сделать выводы о соответствии или несоответствии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий соответствующим требованиям или в случае выявления в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий недостатков, которые невозможно устранить в процессе государственной экспертизы;

4) дубликата заключения государственной экспертизы – при обращении заявителя за получением дубликата заключения государственной экспертизы в случае его утраты;

5) выписки из реестра выданных заключений государственной экспертизы или мотивированного отказа в представлении сведений, содержащихся в реестре выданных заключений государственной экспертизы, - при обращении заявителя за получением сведений,

содержащихся в реестре выданных заключений государственной экспертизы.

Срок предоставления государственной услуги начинается после представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение государственной экспертизы в соответствии с договором, и завершается направлением (вручением) заявителю заключения государственной экспертизы в ГАУ «Костромагосэкспертиза».

В течение 3 рабочих дней со дня получения от заявителя документов, указанных в части 10 настоящего административного регламента, заявителю представляется (направляется) проект договора о проведении государственной экспертизы с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы, подписанный со стороны ГАУ «Костромагосэкспертиза», либо мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или указанные документы должны быть возвращены без рассмотрения.

Общий срок предоставления государственной услуги не должен превышать 45 календарных дней.

В течение не более 30 календарных дней со дня представления заявителем документов, подтверждающих внесение платы за проведение государственной экспертизы, проводится государственная экспертиза:

результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации;

проектной документации или проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроено-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам;

результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства с использованием проектной документации повторного применения (типовая проектная документация).

Срок проведения государственной экспертизы определяется сложностью объекта капитального строительства и может быть продлен на основании письменного обращения заявителя не более чем на 20 рабочих дней.

В случае утраты заключения государственной экспертизы заявитель вправе получить в ГАУ «Костромагосэкспертиза» по проведению государственной экспертизы дубликат этого заключения. Выдача дубликата осуществляется бесплатно в течение 10 дней с даты получения указанной организацией письменного обращения.

Информация, содержащаяся в реестре выданных заключений государственной экспертизы, является открытой и представляется любому лицу в течение 10 дней с даты получения ГАУ «Костромагосэкспертиза» по проведению государственной экспертизы письменного запроса.

Приостановление предоставления государственной услуги действующими нормативными правовыми актами не предусмотрено.

9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих

предоставление государственной услуги:

1) Градостроительный кодекс Российской Федерации («Российская газета», № 290, 30.12.2004);

2) Федеральный закон от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» («Собрание законодательства Российской Федерации», 27.11.1995, № 48, ст. 4556);

3) Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», № 165, 29.07.2006);

4) Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» («Собрание законодательства Российской Федерации», 28.07.2008, № 30 (ч. 1), ст. 3579);

5) Федеральный закон от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» («Российская газета», № 255, 31.12.2009);

6) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010);

7) постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 года № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства» («Собрание законодательства Российской Федерации», 23.01.2006, № 4, ст. 392);

8) постановление Правительства Российской Федерации от 31 марта 2017 года № 402 «Об утверждении Правил выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, перечня видов инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории, и о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.04.2017);

9) постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» («Собрание законодательства Российской Федерации», 12.03.2007, № 11, ст. 1336);

10) постановление Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» («Собрание законодательства Российской Федерации», 25.02.2008, № 8, ст. 744);

11) приказ Минстроя России от 12 мая 2017 года № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального

строительства» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 25.08.2017)

12) приказ Федерального агентства по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству от 2 июля 2007 года № 186 «О порядке ведения реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и предоставления сведений, содержащихся в этом реестре» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 31, 30.07.2007);

13) приказ Минстроя России от 8 июня 2018 года № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21.08.2018);

14) постановление администрации Костромской области от 15 декабря 2012 года № 521-а «О создании государственного автономного учреждения Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» («СП-нормативные документы», № 53, 21.12.2012);

15) приказ департамента строительства Костромской области от 19 декабря 2017 года № 575 «Об утверждении новой редакции Устава государственного автономного учреждения Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области».

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте ГАУ «Костромагосэкспертиза» в сети Интернет (www.expertiza44.ru).

ГАУ «Костромагосэкспертиза» обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем официальном сайте в сети Интернет.

10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем:

1) для проведения государственной экспертизы одновременно с проектной документацией и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются следующие документы:

а) заявление о проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту;

б) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

в) задание на проектирование (или его копия в случае представления документов на бумажном носителе, если представление на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

г) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

д) задание на выполнение инженерных изысканий (или его копия в случае представления документов на бумажном носителе, если представление на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

е) положительное заключение государственной экологической экспертизы в случае, если для проведения государственной экспертизы представляется проектная документация, разработанная в отношении объектов капитального строительства, строительство или реконструкцию которых предполагается осуществить в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах или в территориальном море Российской Федерации, а также проектная документация, разработанная в отношении объектов, связанных с размещением и обезвреживанием отходов I - V классов опасности, искусственных земельных участков на водных объектах (за исключением случаев, когда заявитель на государственную экспертизу представляет проектную документацию, разработанную в отношении объектов, указанных в подпункте 7.1 статьи 11 и подпункте 4.1 статьи 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе»);

ж) копия положительного сводного заключения о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением о проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2013 года № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и копия заключения технологического и ценового аудита обоснования инвестиций, в случае если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

з) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком и (или) застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее - договор) должны быть оговорены специально;

и) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий);

и(1)) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (представляются, если не представлен документ, указанный в подпункте «и» настоящего пункта);

выписка (выписки) из реестра акционеров (для исполнителей работ, являющихся юридическими лицами, созданными в организационно-правовой форме акционерных обществ);

договор (договоры) подряда на подготовку проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, в том числе в случае привлечения к исполнению обязательств по договору (договорам) иных лиц договор (договоры), заключенный (заключенные) генеральным подрядчиком с субподрядчиками (или их копии в случае представления документов на бумажном носителе, если представление на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

и(2)) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) (или его копия в случае представления документов на бумажном носителе, если представление на бумажном носителе допускается в соответствии с законодательством Российской Федерации);

к) сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их

содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

л) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением заверенной в установленном порядке копии положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

2) для проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу представляются документы, указанные в подпунктах «а», «г», «д», «е», «ж», «з», «и», «и(1)», «и2» пункта 1 части 10 настоящего Административного регламента;

3) для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 1 части 10 настоящего Административного регламента, а также:

а) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой проектной документации повторного использования и справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования;

б) документ, подтверждающий право застройщика (технического заказчика) на использование проектной документации повторного использования, исключительное право на которую принадлежит иному лицу (договор об отчуждении исключительного права, лицензионный договор, сублицензионный договор и тому подобные);

в) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования;

4) для проведения государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов

инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются документы, указанные в пункте 1 части 10 настоящего Административного регламента (за исключением копии задания на выполнение инженерных изысканий, а также выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по выполнению инженерных изысканий, или документов, подтверждающих, что для исполнителя работ по выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области инженерных изысканий), и положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, при этом результаты инженерных изысканий повторно не представляются. В случае подготовки проектной документации с использованием проектной документации повторного использования также представляются документы, указанные в пункте 3 части 10 настоящего Административного регламента.

Проектная документация на объект капитального строительства может представляться применительно к отдельным этапам строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

ГАУ «Костромагосэкспертиза» вправе дополнительно истребовать от заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, которые предоставляются заявителем в 5-дневный срок после получения соответствующего запроса;

5) для получения дубликата заключения государственной экспертизы представляется письменное заявление, оформленное в свободной форме;

6) для получения сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы представляется письменный запрос на бумажном носителе, который должен содержать идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства физического лица; полное наименование, местонахождение юридического лица), а также предусматривать представление информации в отношении конкретного объекта, строительство, реконструкция, капитальный ремонт которого осуществляются или завершены (приостановлены).

10.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, находящихся в распоряжении других органов и организаций:

выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем, на бумажном носителе или в электронном виде, в одном экземпляре.

11. Запрещается требовать от заявителя:

представление документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые

являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Костромской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением администрации Костромской области от 15 августа 2011 года № 301-а «Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления исполнительными органами государственной власти Костромской области государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и Перечня услуг, предоставляемых государственными учреждениями Костромской области и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ), подлежащих включению в реестр государственных услуг Костромской области и предоставлению в электронном виде, и определении размера платы за их оказание» (далее – Перечень необходимых и обязательных услуг);

представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в Перечень необходимых и обязательных услуг;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) специалиста ГАУ «Костромагосэкспертиза», предоставляющего государственную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя ГАУ «Костромагосэкспертиза» при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

12. Заявление на предоставление государственной услуги может быть представлено на бумажном носителе.

Документы, представляемые заявителем на бумажном носителе, должны соответствовать следующим требованиям:

тексты документов должны быть написаны разборчиво;

фамилия, имя и отчество (при наличии) заявителя, его адрес места жительства, телефон (если есть) должны быть написаны полностью;

документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

документы не должны быть исполнены карандашом;

документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность их толкования.

Заявитель может подать заявление о получении государственной услуги в электронной форме с использованием РПГУ.

Документы, указанные в части 10 настоящего Административного регламента, подаются заявителем в электронной форме, в том числе с использованием РПГУ, за исключением проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, а также иных документов, необходимых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, содержащих сведения, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче документов, необходимых для проведения государственной экспертизы, через РПГУ заявление на предоставление государственной услуги формируется с использованием данной информационной системы.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

Заявление и необходимые для получения государственной услуги документы, предусмотренные частью 10 настоящего Административного регламента, представленные заявителем в электронной форме, удостоверяются электронной подписью:

заявление удостоверяется простой электронной подписью заявителя;
доверенность, подтверждающая правомочие на обращение за получением государственной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

иные документы, прилагаемые к заявлению в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), удостоверяются электронной подписью в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Если направленные документы подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства, представление оригиналов и сверка с электронными версиями документов не требуется. В ином случае заявитель представляет оригиналы документов в ГАУ «Костромагосэкспертиза» для сверки с электронными версиями документов после получения уведомления о принятии заявления к рассмотрению.

Для получения сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи заявитель должен обратиться в удостоверяющий центр, включенный в Перечень уполномоченных удостоверяющих центров единой системы удостоверяющих центров, сформированный Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Требования к электронным документам, представляемым заявителем для получения государственной услуги, утверждены приказом Минстроя России от 12 мая 2017 года № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

Проверка квалифицированной подписи может осуществляться ГАУ «Костромагосэкспертиза» в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, ГАУ «Костромагосэкспертиза» в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению обращения за получением услуг и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной подписью ГАУ «Костромагосэкспертиза» и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с обращением о предоставлении услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного обращения.

13. Перечень необходимых и обязательных услуг для предоставления государственной услуги является:

- 1) разработка проектной документации;
- 2) выполнение инженерных изысканий;
- 3) экологическая экспертиза в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

14. Необходимая и обязательная услуга:

1) разработка проектной документации выполняется индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-градостроительного проектирования, если иное не предусмотрено в п. 4.1 ст. 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) работы по договорам о выполнении инженерных изысканий, должны выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, если иное не предусмотрено настоящей статьей. Выполнение инженерных изысканий по таким договорам обеспечивается специалистами по организации инженерных изысканий (главными инженерами проектов). Работы по договорам о выполнении инженерных изысканий, заключенным с иными лицами, могут выполняться индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, не являющимися членами таких саморегулируемых организаций.

Стоимость услуг по разработке проектной документации и выполнение инженерных изысканий определяется условиями гражданско-правового договора, заключенного заявителем с организацией, осуществляющей подготовку проектной документации. Размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и

государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, порядок взимания данной платы устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

3) государственная экологическая экспертиза федерального уровня организуется и проводится федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы и органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Федеральным законом от 23 ноября 1995 года № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее – ФЗ № 174), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Государственная экологическая экспертиза объектов регионального уровня проводится органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном ФЗ № 174 и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

С заказчика документации, подлежащей государственной экологической экспертизе, взимается сбор в размере, определенном в соответствии со статьей 28 ФЗ № 174. Порядок определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы объектов государственной экологической экспертизы федерального и регионального уровней устанавливается приказом Минприроды России от 12 мая 2014 года № 205 «Об утверждении порядка определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы».

15. Решение об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, принимается при наличии следующих оснований:

1) государственная экспертиза должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы;

2) документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктами «к» и «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы, заявитель уведомляется о принятом решении с указанием мотивов его принятия (приложение №2).

16. Решение об оставлении без рассмотрения заявления и документов, полученных от заявителя в форме электронного документа, является несоблюдение условий, установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в части проверки усиленной квалифицированной электронной подписи и признания ее недействительной.

В случае принятия решения об оставлении без рассмотрения

документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или об отказе в их принятии документы, представленные на бумажном носителе, возвращаются (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы) заявителю. Документы, представленные в электронной форме (за исключением заявления о проведении государственной экспертизы), подлежат хранению в течение не менее чем 3 месяцев.

В случае если недостатки в представленных на бумажном носителе документах, послужившие основанием для отказа в принятии документов на государственную экспертизу, можно устранить без возврата документов и заявитель не настаивает на их возврате, организация по проведению экспертизы устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 30 дней.

При наличии возможности устранения в представленных в электронной форме документах недостатков, послуживших основанием для отказа в принятии документов на государственную экспертизу, ГАУ «Костромагосэкспертиза» устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 30 дней.

Оснований для отказа в приеме заявления на получение дубликата заключения государственной экспертизы и запроса о представлении сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы действующим законодательством не предусмотрено.

17. Основаниями для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, являются:

1) отсутствие в проектной документации разделов, предусмотренных частями 12 и 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) представление не всех документов, указанных в части 10 настоящего Административного регламента, необходимых для проведения государственной экспертизы, в том числе отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на государственную экспертизу после государственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

5) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

18. В случае если в процессе проведения государственной экспертизы выявлены недостатки (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), не позволяющие сделать выводы о соответствии (не соответствии) проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий соответствующим требованиям, которые невозможно устранить в процессе государственной экспертизы, или которые заявитель в установленный срок не устранил, ГАУ «Костромагосэкспертиза» вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем заявитель уведомляется путем направления электронного документа с указанием мотивов принятого решения.

19. В случае получения письменного запроса о представлении сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы, не соответствующего требованиям, установленным пунктом 6 части 10 настоящего Административного регламента, а также в случае отсутствия или невозможности представления запрашиваемых сведений заявителю в течение 10 календарных дней со дня получения такого запроса направляется мотивированный отказ в представлении сведений с объяснением причин отказа.

Оснований для отказа в выдаче дубликата заключения государственной экспертизы действующим законодательством не предусмотрено.

20. Государственная услуга предоставляется на платной основе за счет средств заявителя.

Основанием для взимания платы за предоставления государственной услуги является договор о проведение государственной экспертизы.

Размер платы за предоставление государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий определяется в порядке, предусмотренном разделом VIII Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

За проведение повторной государственной экспертизы взимается плата в размере 30 процентов размера платы за проведение первичной государственной экспертизы.

В случае если документы на проведение повторной государственной экспертизы в отношении жилых объектов капитального строительства поданы в течение 14 дней после получения отрицательного заключения, плата за проведение повторной государственной экспертизы не взимается.

Оплата услуг по проведению государственной экспертизы производится независимо от результата государственной экспертизы.

21. Максимальный срок регистрации заявления заявителя в журнале регистрации заявлений граждан составляет 10 минут с момента его поступления в ГАУ «Костромагосэкспертиза».

22. Максимальный срок ожидания в очереди:

1) при подаче запроса/заявления о предоставлении государственной услуги составляет 15 минут;

2) при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Заявителям должна быть предоставлена возможность для предварительной записи на представление документов для получения государственной услуги и (или) для получения результата государственной услуги. Предварительная запись может осуществляться заявителем при личном обращении, по телефону 8(4942) 42 31 01, а также посредством записи с использованием РПГУ.

При предварительной записи заявитель сообщает свои фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, контактный телефон и желаемые дату и время представления документов. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в журнал предварительной записи заявителей, который ведется на бумажном или электронном носителях. Заявителю сообщается дата и время представления документов на получение государственной услуги и номер кабинета приема документов, в который следует обратиться (при наличии возможности), а также дата и время получения результата государственной услуги и номер кабинета выдачи результата государственной услуги, в который следует обратиться.

В случае если заявителем используется возможность предварительной записи на представление документов для получения государственной услуги и (или) для получения результата государственной услуги с использованием РПГУ (при наличии технической возможности), ему направляется уведомление о приближении даты подачи документов и (или) получения результата государственной услуги.

23. К помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, предъявляются следующие требования:

1) здание, в котором размещено ГАУ «Костромагосэкспертиза», располагается с учетом транспортной доступности (время в пути для граждан от остановок общественного транспорта составляет не более 10 минут пешим ходом) и оборудовано отдельными входами для свободного доступа заявителей в помещение;

2) прилегающая к месторасположению ГАУ «Костромагосэкспертиза» территория оборудована местами для парковки автотранспортных средств. На стоянке должно быть не менее 5 мест, из них не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) - для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном

Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид». Порядок выдачи опознавательного знака «Инвалид» для индивидуального использования устанавливается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;

3) центральный вход в здание оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании и графике работы.

В целях создания условий доступности зданий, помещений, в которых предоставляется государственная услуга (далее – здания), и условий доступности государственной услуги инвалидам ГАУ «Костромагосэкспертиза» обеспечивает:

условия для беспрепятственного доступа к зданиям¹, а также для беспрепятственного пользования средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания, а также входа в такие здания и выходы из них, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в передвижении;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск в здания собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

создание инвалидам иных условий доступности зданий, а также условий доступности государственной услуги в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 185-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

¹применяются исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию зданиям

4) входы в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями передвижения, включая лиц, использующих кресла-коляски.

В случаях, если существующие помещения невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники (пользователи) этих помещений до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых государственных услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

5) кабинет, в котором предоставляется государственная услуга, оборудован информационной табличкой с указанием:

номера кабинета;

названия отдела;

фамилии, имени, отчества и должности специалиста;

6) рабочее место специалиста оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройствам.

При организации рабочего места предусмотрена возможность свободного входа и выхода из помещения при необходимости;

7) места ожидания в очереди на представление или получение документов комфортные для граждан, оборудованы стульями.

В местах ожидания обеспечен свободный доступ в санитарно-бытовые помещения.

Помещения ГАУ «Костромагосэкспертиза» соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и оборудованы средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;

8) места для информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

информация о местонахождении и графике работы ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

справочные телефоны ГАУ «Костромагосэкспертиза», в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адрес официального сайта ГАУ «Костромагосэкспертиза» в сети Интернет, содержащего информацию о предоставлении государственной услуги, адреса электронной почты;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием ЕПГУ и РПГУ.

На информационных стендах размещается следующая информация:

справочная информация;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием ЕПГУ, РПГУ.

Информация, которая размещается на информационных стендах, должна быть доступна инвалидам и лицам с ограниченными возможностями наравне с другими лицами.

24. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги:

1) количество необходимых и достаточных посещений заявителем ГАУ «Костромагосэкспертиза» для получения государственной услуги не должно превышать двух раз;

2) время общения со специалистами ГАУ «Костромагосэкспертиза» при предоставлении государственной услуги не должно превышать 15 минут;

3) предоставление государственной услуги может осуществляться в электронной форме РПГУ;

4) заявителю представляется информация о ходе предоставления государственной услуги.

Для получения сведений о ходе процедуры предоставления государственной услуги:

при личном обращении заявителем указывается (называется) дата и регистрационный номер заявления, обозначенный в описи документов, составленной при приеме документов;

при обращении через РПГУ заявление и документы представляются заявителем по электронным каналам связи. Информирование о предоставлении государственной услуги в данном случае осуществляется при использовании РПГУ, информационная система отправляет статусы услуги, а также документы, выдаваемые по результатам предоставления государственной услуги, в виде электронного образа документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Заявителям обеспечивается возможность получения информации о предоставлении государственной услуги посредством сети Интернет, включая официальный сайт ГАУ «Костромагосэкспертиза», а также через ЕПГУ и РПГУ.

25. Получение заявителем результата предоставления государственной услуги в электронной форме, заверенной электронной подписью уполномоченного должностного лица, не лишает заявителя права получить указанный результат в форме документа на бумажном носителе.

Раздел 3. Административные процедуры
(состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур (действий), требования к порядку их

выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг)

26. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием, регистрация и проверка заявления и документов;
- 2) истребование документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги и находящихся в распоряжении других органов и организаций (в случае если они не представлены заявителем);
- 3) проведение государственной экспертизы и оформление результата предоставления государственной услуги;
- 4) направление заявителю результата предоставления государственной услуги.

27. Основанием для начала административной процедуры приема и регистрации документов для проведения государственной экспертизы является обращение заявителя (представителя заявителя) в ГАУ «Костромагосэкспертиза» посредством:

личного обращения с запросом /заявлением и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги;

почтового отправления запроса/заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

направления заявления и документов по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, включая РПГУ в электронной форме, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 30 настоящего Административного регламента.

Заявление на предоставление государственной услуги может быть представлено на бумажном носителе с приложением в электронной форме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

При подаче документов, необходимых для проведения государственной экспертизы, через РПГУ заявление на предоставление государственной услуги формируется с использованием данной информационной системы.

28. При обращении заявителя за получением дубликата заключения государственной экспертизы в случае его утраты основанием для начала административной процедуры регистрации заявления и документов является обращение заявителя посредством:

личного обращения с заявлением в ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

почтового отправления заявления в ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

направления заявления и документов по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, включая РПГУ.

29. При обращении заявителя за получением сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы основанием для начала административной процедуры регистрации заявления и документов является обращение заявителя посредством:

личного обращения с письменным запросом в ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

почтового отправления письменного запроса в ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

направления заявления и документов по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, включая РПГУ.

30. В случае, если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, содержат сведения, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, основанием для начала административной процедуры регистрации заявления и документов является обращение заявителя посредством:

личного обращения с письменным запросом в ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

почтового отправления письменного запроса в ГАУ «Костромагосэкспертиза».

31. При поступлении запроса/заявления специалист, ответственный за прием и регистрацию документов заявителя:

1) при личном приеме заявителя при его обращении за получением дубликата заключения государственной экспертизы в случае его утраты или за получением сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы специалист, ответственный за регистрацию документов:

вносит в Книгу учета (регистрации) входящих документов запись о приеме заявления (письменного запроса) о предоставлении государственной услуги;

информирует заявителя о сроках и способах получения государственной услуги;

передает заявление (письменный запрос) о предоставлении государственной услуги директору ГАУ «Костромагосэкспертиза» для визирования;

2) при поступлении по почте заявления о выдаче дубликата заключения государственной экспертизы в случае его утраты или письменного запроса о предоставлении сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы специалист, ответственный за регистрацию документов:

вносит в Книгу учета (регистрации) входящих документов запись о приеме заявления (письменного запроса) о предоставлении государственной услуги;

передает заявление (письменный запрос) о предоставлении государственной услуги директору ГАУ «Костромагосэкспертиза» для визирования.

32. Особенности приема запроса/заявления и документов (сведений), полученных от заявителя в форме электронного документа.

При наличии возможности получения государственной услуги в электронной форме заявитель формирует запрос/заявление посредством заполнения электронной формы через РПГУ. В случае если предусмотрена личная идентификация гражданина, то запрос/заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны электронной подписью заявителя.

33. При поступлении запроса/заявления в электронной форме через РПГУ специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет прием запроса/заявления и документов (сведений) с учетом следующих особенностей:

1) оформляет запрос/заявление и электронные образы полученных от заявителя документов (сведений) на бумажных носителях, заверяет их надписью «копия верна», датой, подписью и печатью ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

2) проверяет действительность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением государственной услуги.

В рамках проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя осуществляется проверка соблюдения следующих условий:

квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (далее - квалифицированный сертификат) создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

квалифицированный сертификат действителен на момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии достоверной информации о моменте подписания заявления и прилагаемых к нему документов) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания заявления и прилагаемых к нему документов не определен;

имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписано заявление и прилагаемые к нему документы, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в заявление и прилагаемые к нему документы после ее подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего заявление и прилагаемые к нему документы;

усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего заявление и прилагаемые к нему документы (если такие ограничения установлены).

Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи может осуществляться самостоятельно с использованием имеющихся средств электронной подписи или средств информационной системы головного удостоверяющего центра, которая входит в состав инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления услуг. Проверка усиленной квалифицированной электронной подписи также может осуществляться с использованием средств информационной системы аккредитованного удостоверяющего центра;

3) в случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено соблюдение установленных условий, признания ее действительности регистрирует запрос/заявление в Книге учета (регистрации) входящих документов. Регистрация запроса/заявления, сформированного и отправленного через РПГУ в выходные дни, праздничные дни, после окончания рабочего дня согласно графику работы ГАУ «Костромагосэкспертиза», производится в следующий рабочий день;

4) в случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение условий, установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», то заявителю отказывает в приеме к рассмотрению документов (с последующим направлением уведомления в электронной форме).

В случае, если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности - специалист, ответственный за проверку представленных в электронной форме документов, в день (не более 3 рабочих дней) завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Указанное уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью специалиста, ответственного за делопроизводство (прием и регистрацию документов, др.), и направляется по адресу электронной почты заявителя. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением о предоставлении государственной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления;

5) уведомляет заявителя путем направления электронной расписки в получении запроса/заявления и документов в форме электронного документа, подписанного электронной подписью специалиста, ответственного за прием и регистрацию документов (сведений) (далее - электронная расписка). В электронной расписке указываются входящий регистрационный номер запроса/заявления, дата получения запроса/заявления и перечень представленных заявителем документов в электронном виде. Электронная расписка выдается посредством отправки соответствующего статуса;

б) передает зарегистрированный комплект документов директору ГАУ «Костромагосэкспертиза».

Срок исполнения административной процедуры – не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения запроса/заявления.

34. Директор ГАУ «Костромагосэкспертиза» при получении комплекта документов заявителя накладывает соответствующую визу и обеспечивает передачу комплекта документов заявителя специалисту, ответственному за проведение государственной экспертизы (далее – государственный эксперт), или специалисту, ответственному за выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги, в случае поступления заявления на выдачу дубликата заключения государственной экспертизы или запроса о представлении сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы, либо уведомление заявителя в электронной форме об отказе в приеме к рассмотрению заявления.

35. Максимальный срок исполнения:

- 1) административных действий составляет 50 минут;
- 2) административной процедуры составляет 3 рабочих дня.

36. Государственный эксперт:

- а) устанавливает предмет обращения;
- б) проверяет наличие и правильность оформления документов в соответствии с частями 10, 12 настоящего Административного регламента;
- в) проверяет представленные документы на предмет выявления оснований для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, установленных частью 15 настоящего Административного регламента;

37. В случае наличия оснований для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, установленных частью 15 настоящего Административного регламента, государственный эксперт готовит проект уведомления о возврате документов согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту, в котором указывает причины возврата документов заявителю, и передает его на подписание в порядке делопроизводства, установленном в ГАУ «Костромагосэкспертиза».

38. В случае если недостатки в представленных заявителем документах, являющиеся основанием для отказа в принятии их на

государственную экспертизу, можно устранить без возврата этих документов и заявитель не настаивает на их возврате, а также при наличии возможности устранения в представленных в электронной форме документах недостатков государственный эксперт уведомляет заявителя о наличии препятствий для проведения государственной экспертизы и устанавливает срок для их устранения, который не должен превышать 30 дней.

39. В случае отсутствия оснований для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на государственную экспертизу, установленных частью 15 настоящего Административного регламента, государственный эксперт производит расчет размера платы за проведение государственной экспертизы, оформляет его соответствующим образом и передает на согласование сотруднику бухгалтерии ГАУ «Костромагосэкспертиза» для включения его в проект договора.

40. Сотрудник бухгалтерии ГАУ «Костромагосэкспертиза» готовит проект договора и счет на оплату (предварительную оплату) государственной услуги и обеспечивает передачу подготовленных проектов документов на подписание директору ГАУ «Костромагосэкспертиза».

41. Директор ГАУ «Костромагосэкспертиза» рассматривает проекты документов, подготовленных в соответствии с частями 38, 39, 40 настоящего Административного регламента, подписывает и обеспечивает их передачу государственному эксперту для их последующего направления заявителю.

42. Государственный эксперт обеспечивает направление одного из следующих документов:

проекта договора, подписанного со стороны ГАУ «Костромагосэкспертиза» с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы для подписания со стороны заявителя;
уведомления о возврате документов вместе с комплектом документов заявителя.

43. Результатом исполнения административной процедуры является регистрация в Книге учета (регистрации) входящих документов заявления о предоставлении государственной услуги с прилагаемыми к нему документами и направление заявителю:

проекта договора, подписанного со стороны ГАУ «Костромагосэкспертиза» с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы для подписания со стороны заявителя;
уведомления о возврате документов вместе с комплектом документов заявителя (кроме заявления о проведении государственной экспертизы).

44. Максимальный срок исполнения:

- 1) административных действий составляет два часа;
- 2) административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня получения заявления и комплекта документов заявителя.

45. Основанием для начала административной процедуры проведения государственной экспертизы и оформления результата предоставления государственной услуги является получение:

государственным экспертом подписанного со стороны заявителя договора и документов, подтверждающих внесение заявителем платы за проведение государственной экспертизы в соответствии с договором;

специалистом, ответственным за выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги, заявления о выдаче дубликата заключения государственной экспертизы или запроса и представлении информации из реестра выданных заключений государственной экспертизы.

В ходе проведения государственной экспертизы осуществляется оценка представленной проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий на их соответствие требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий.

Государственные эксперты открывают дело государственной экспертизы, проводят государственную экспертизу и осуществляют подготовку заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий в отношении тех разделов (подразделов разделов) проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, которые соответствуют направлениям деятельности этих экспертов, указанных в квалификационных аттестатах.

Государственный эксперт оформляет результаты государственной экспертизы в форме:

заключения о соответствии (положительное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией).

В случае если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о соответствии (положительное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов в 4 экземплярах;

заключения о несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13

статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов в 1 экземпляре.

Титульный лист заключения оформляется согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

Заключения подписываются с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи всеми экспертами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы.

Директор ГАУ «Костромагосэкспертиза» (иное уполномоченное лицо – в случае отсутствия директора) утверждает соответствующее заключение путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью, в случае если заключение содержит сведения, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации, заключение утверждается путем подписания титула заключения рукописной подписью и заверяется печатью.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственной услуги, и выявления в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), которые не позволяют осуществить предоставление государственной услуги, государственный эксперт незамедлительно уведомляет заявителя о выявленных недостатках и устанавливает при необходимости срок для их устранения.

При наличии возможности устранения в представленных в электронной форме документах недостатков, послуживших основанием для отказа в принятии документов на государственную экспертизу, ГАУ «Костромагосэкспертиза» устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 30 дней.

В случае, если выявленные недостатки невозможно устранить в процессе проведения государственной экспертизы или заявитель в установленный срок их не устранил, ГАУ «Костромагосэкспертиза» отказывает в дальнейшем проведении государственной экспертизы и принимает решение о расторжении договора.

В случае принятия решения о расторжении договора государственный эксперт готовит проект соглашения о расторжении договора и передает его на подписание директору ГАУ «Костромагосэкспертиза».

Директор ГАУ «Костромагосэкспертиза» рассматривает проект соглашения о расторжении договора, подписывает и обеспечивает его передачу специалисту, ответственному за выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги, для его последующего направления заявителю.

В случае обращения заявителя за получением дубликата заключения государственной экспертизы или сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы специалист, ответственный за выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги:

оформляет соответствующим образом один из следующих документов:

дубликат заключения государственной экспертизы;

при отсутствии оснований для отказа в представлении сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы, предусмотренных частью 31 настоящего Административного регламента, - выписку из реестра выданных заключений государственной экспертизы по форме согласно приложению 17.2 к Положению о порядке ведения Реестра выданных заключений государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и предоставления сведений, содержащихся в этом Реестре, утвержденному приказом Росстроя от 2 июля 2007 года № 186;

при наличии оснований для отказа в представлении сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы, предусмотренных частью 19 настоящего Административного регламента, - мотивированный отказ в представлении сведений, содержащихся в реестре выданных заключений государственной экспертизы, с указанием оснований для отказа в представлении сведений;

передает соответствующий проект документа на подписание директору ГАУ «Костромагосэкспертиза».

46. Результатом исполнения административной процедуры является подготовка одного из следующих документов:

заключения о соответствии (положительное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о соответствии (положительное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов в 4 экземплярах;

заключения о несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и

результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов в 1 экземпляре;

проекта соглашения о расторжении договора, подписанного со стороны ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

дубликата заключения государственной экспертизы;

выписки из реестра выданных заключений государственной экспертизы или мотивированного отказа в представлении сведений, содержащихся в реестре выданных заключений государственной экспертизы.

47. Максимальный срок исполнения:

1) административных действий составляет пять часов;

2) административной процедуры составляет 37 дней, за исключением случаев, установленных частью 13 настоящего Административного регламента;

3) административной процедуры в отношении проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, указанных в части 8 настоящего Административного регламента, составляет 25 дней;

4) административной процедуры в случае выдачи дубликата заключения государственной экспертизы или представления сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы составляет 4 дня.

48. Основанием для начала административной процедуры направления заявителю результата предоставления государственной услуги является получение специалистом, ответственным за выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги, одного из документов, указанных в части 46 настоящего Административного регламента.

49. Специалист, ответственный за выдачу заявителю результата предоставления государственной услуги:

1) уведомляет заявителя об окончании хода предоставления государственной услуги любым из способов, указанных в заявлении (телефон, факс, электронная почта или посредством отправки соответствующего статуса через РПГУ);

2) вносит сведения о выданном заключении государственной экспертизы в реестр выданных заключений государственной экспертизы;

3) направляет заявителю один из следующих документов;

заключение о соответствии (положительное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о соответствии (положительное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов в 4 экземплярах;

заключение о несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов в 1 экземпляре;

проект соглашения о расторжении договора, подписанного со стороны ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

дубликат заключения государственной экспертизы;

выписку из реестра выданных заключений государственной экспертизы или мотивированный отказ в представлении сведений, содержащихся в реестре выданных заключений государственной экспертизы.

Выдача заключения государственной экспертизы осуществляется в электронной форме, если об иной форме его выдачи не указано в договоре.

Не допускается выдача заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий до включения сведений о таком заключении в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

4) передает дело государственной экспертизы специалисту, ответственному за делопроизводство, для последующей его регистрации и передачи в архив.

50. Результатом исполнения административной процедуры является направление заявителю одного из следующих документов;

заклучения о соответствии (положительное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о соответствии (положительное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов в 4 экземплярах;

заклучения о несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий, требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также о соответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов (в случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу одновременно с проектной документацией). В случае, если результаты инженерных изысканий были направлены на экспертизу до направления проектной документации на экспертизу, результатом экспертизы является заключение о несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов в 1 экземпляре;

проекта соглашения о расторжении договора, подписанного со стороны ГАУ «Костромагосэкспертиза»;

дубликата заключения государственной экспертизы;

выписки из реестра выданных заключений государственной экспертизы или мотивированного отказа в представлении сведений, содержащихся в реестре выданных заключений государственной экспертизы.

51. Максимальный срок исполнения:

1) административных действий составляет два часа;

2) административной процедуры составляет 5 дней;

3) административной процедуры в случае выдачи дубликата заключения государственной экспертизы или представлении сведений из реестра выданных заключений государственной экспертизы составляет 3 дня.

Раздел 4. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента

52. Текущий контроль соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами ГАУ «Костромагосэкспертиза» положений

настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее – текущий контроль), осуществляется заместителем губернатора Костромской области – директором департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области, директором ГАУ «Костромагосэкспертиза».

53. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, а также иных заинтересованных лиц (граждан, их объединений и организаций, чьи права и законные интересы нарушены при предоставлении государственной услуги) (далее – заинтересованные лица), рассмотрения, подготовки ответов на обращения заявителей и заинтересованных лиц.

54. Проверки могут быть плановым и осуществляться на основании программ проверок и внеплановыми. При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги - комплексные проверки, или отдельные вопросы - тематические проверки.

Внеплановая проверка проводится в связи с конкретным обращением заявителя, поступлением информации от заинтересованных лиц о нарушении действующего законодательства при предоставлении государственной услуги.

55. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя:

проведение служебных проверок в случае поступления жалоб на действия (бездействие) должностного лица при предоставлении государственной услуги;

выявление и устранение нарушений прав граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

56. Для проведения проверки формируется комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с планом проведения проверки. Состав комиссии и план проведения проверки утверждаются приказом ГАУ «Костромагосэкспертиза». Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

57. Персональная ответственность специалиста ГАУ «Костромагосэкспертиза» закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

58. Специалисты ГАУ «Костромагосэкспертиза» в случае ненадлежащих предоставления государственной услуги и (или) исполнения служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. ГАУ «Костромагосэкспертиза» ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных

обязанностей, проводит соответствующие служебные проверки и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

60. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться устно, направить обращение в письменной форме или в форме электронного документа в адрес директора ГАУ «Костромагосэкспертиза» с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, положений настоящего административного регламента, устанавливающих требования к полноте и качеству предоставления государственной услуги, в случае предполагаемого нарушения прав и законных интересов при предоставлении государственной услуги.

Обращение заинтересованных лиц, поступившее в ГАУ «Костромагосэкспертиза», рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации. О результатах рассмотрения обращения не позднее дня, следующего за днем принятия решения, дается письменный ответ, который может быть направлен заказным почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в обращении, путем вручения обратившемуся лицу или его уполномоченному представителю лично под расписку или в форме электронного документа на адрес электронной почты обратившегося лица.

61. Жалоба заявителя рассматривается в порядке, установленном разделом 5 настоящего административного регламента.

Раздел 5. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также их должностных лиц, государственных служащих

62. Заявители имеют право на обжалование, оспаривание решений, действий (бездействия) должностных лиц ГАУ «Костромагосэкспертиза» при предоставлении государственной услуги в судебном или в досудебном (внесудебном) порядке.

63. Обжалование решений, действий (бездействия) специалистов ГАУ «Костромагосэкспертиза» при предоставлении государственной услуги в досудебном (внесудебном) порядке не лишает их права на оспаривание указанных решений, действий (бездействия) в судебном порядке.

64. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) специалистов ГАУ «Костромагосэкспертиза» осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте ГАУ «Костромагосэкспертиза» (www.expertiza44.ru), на ЕПГУ и РПГУ.

ГАУ «Костромагосэкспертиза» обеспечивает в установленном порядке размещение и актуализацию сведений, содержащихся в настоящем разделе, а также в соответствующем разделе РГУ.

65. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок подачи и рассмотрения жалобы:

1) Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) Закон Костромской области от 5 мая 2012 года № 224-5-ЗКО «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на нарушение порядка предоставления государственных услуг на территории Костромской области».

66. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области для предоставления государственной услуги у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области;

7) отказ ГАУ «Костромагосэкспертиза», специалиста ГАУ «Костромагосэкспертиза» в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7

Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

67. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в ГАУ «Костромагосэкспертиза». Жалобы на решения, принятые директором ГАУ «Костромагосэкспертиза», рассматриваются заместителем губернатора Костромской области - директором департамента строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области.

68. Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети Интернет, официального сайта ГАУ «Костромагосэкспертиза», ЕГПУ, РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

69. Жалоба должна содержать:

1) наименование организации, предоставляющей государственную услугу, должностного лица организации, предоставляющей государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) организации, предоставляющей государственную услугу, должностного лица организации, предоставляющей государственную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) организации, предоставляющей государственную услугу, должностного лица организации, предоставляющей государственную услугу.

70. При рассмотрении жалобы заявитель имеет право:

1) представлять документы (их копии), подтверждающие доводы заявителя, либо обращаться с просьбой об их истребовании, в том числе в электронной форме;

2) знакомиться с документами и материалами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

3) получать в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме ответ по существу поставленных в жалобе вопросов;

4) обращаться с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.

71. Жалоба, поступившая в ГАУ «Костромагосэкспертиза», подлежит рассмотрению специалистом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа ГАУ «Костромагосэкспертиза» специалистом ГАУ «Костромагосэкспертиза» в приеме документов у заявителя либо в

исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

72. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

73. Ответ на жалобу не дается в случаях, если в ней:

1) не указаны фамилия заявителя, направившего жалобу, и адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом заявителю, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) текст не поддается прочтению (жалоба не подлежит рассмотрению, о чем в течение 3 дней со дня регистрации сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и адрес поддаются прочтению);

4) содержится вопрос, на который заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в один и тот же государственный орган или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

74. По результатам рассмотрения жалобы ГАУ «Костромагосэкспертиза» принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных ГАУ «Костромагосэкспертиза» опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Костромской области, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

75. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в части 74 настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

76. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных

правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях, или в органы прокуратуры.

Приложение № 1

к Административному регламенту по предоставлению государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» государственной услуги «Организация и проведение государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, за исключением указанной в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Директору
ГАУ «Костромагосэкспертиза»

З А Я В Л Е Н И Е

о проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий

Прошу провести государственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий по объекту:

Источники финансирования строительства (реконструкции): _____

Реквизиты программы финансирования объекта(для бюджетных объектов): _____

а) Идентификационные сведения об исполнителях работ:

Инженерные изыскания выполнены:

Полное наименование, место нахождения юридического лица _____

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (в случае выполнения работ ИП) _____

Реквизиты документов, удостоверяющих личность ИП _____

Почтовый адрес места жительства ИП _____

Проектная документация выполнена:

Полное наименование, место нахождения юридического лица _____

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (в случае выполнения работ ИП) _____

Реквизиты документов, удостоверяющих личность ИП _____

Почтовый адрес места жительства ИП _____

б) Идентификационные сведения об объекте капитального строительства:

Наименование объекта _____

Почтовый (строительный) адрес объекта _____

Основные технико-экономические характеристики объекта:

- общая площадь: _____
- объём: _____
- протяжённость: _____
- количество этажей: _____
- производственная мощность: _____
- другие показатели: _____

в) Идентификационные сведения о заявителе - заказчике:

Полное наименование юридического лица заказчика (застройщика)

В лице _____, действующего на основании

(документ, на основании которого действует)

Ф.И.О. физического лица (в случае, если заказчиком является физическое лицо)

Реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспорт) серия _____ номер _____
выдан (кем, дата выдачи) _____

Адрес места жительства физического лица _____

* В случае, если заказчик (застройщик) и заявитель не одно и то же лицо, указанные сведения должны быть также в отношении заявителя.

Реквизиты заказчика:

Адрес: _____

Расчётный счёт _____

Банк плательщика _____

Кор. счёт _____

БИК _____

Лицевой счёт _____

ИНН _____

КПП _____

Телефон, факс _____

Приложения к заявлению.

1. Опись прилагаемых документов.

Заявитель (заказчик) _____
(подпись)

(Ф.И.О.)
Дата: «___» _____ 20__ г.

Заявление принято _____
(подпись)

(Ф.И.О.)
Дата: «___» _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Административному регламенту по предоставлению государственным автономным учреждением Костромской области «Государственная экспертиза Костромской области» государственной услуги «Организация и проведение государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, за исключением указанной в пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного кодекса государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации»

Кому _____

Куда _____
(почтовый индекс и адрес)

заявителя согласно заявлению)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возврате документов

ГАУ «Костромагосэкспертиза», рассмотрев заявление и приложенные к нему документы о _____
уведомляет Вас о _____
заявления и приложенных к нему документов в связи с _____

(должность лица, подписавшего уведомление)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 3

к Административному регламенту
по предоставлению государственным
автономным учреждением Костромской
области «Государственная экспертиза
Костромской области»
государственной услуги «Организация и
проведение государственной экспертизы
проектной документации, государственной
экспертизы результатов инженерных
изысканий, за исключением указанной в
пункте 5.1 статьи 6 Градостроительного
кодекса государственной экспертизы
проектной документации, государственной
экспертизы результатов инженерных
изысканий, если иное не предусмотрено
Федеральным законом от 29 декабря 2004
года № 191-ФЗ «О введении в действие
Градостроительного кодекса Российской
Федерации»

Государственное автономное учреждение Костромской области
«Государственная экспертиза Костромской области»

/УТВЕРЖДАЮ/

(должность, Ф.И.О., подпись, печать)

«__» _____ 20__ г.

№ XX-X-X-XXXXXX-XXX

(указывается регистрационный номер заключения
государственной экспертизы в Реестре)

ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ) ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ

Вид объекта экспертизы

(результаты инженерных изысканий; проектная документация;
проектная документация и результаты инженерных изысканий)

Объект экспертизы

(наименование объекта экспертизы в соответствии с проектной документацией
капитального строительства, отчётом о результатах инженерных изысканий)