



# АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 25 » марта 2022 года № 117-а

г. Кострома

**О предоставлении субсидии из областного бюджета на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году**

В соответствии со статьей 78, пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Костромской области от 22 марта 2022 года № 110-а «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в пунктах временного размещения»

администрация Костромской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) порядок предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины,

Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году (приложение № 1);

2) порядок определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году (приложение № 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

п.п. Губернатор области



С. Ситников

## Приложение № 1

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «25» марта 2022 г. № 117-а

### ПОРЯДОК

предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Костромской области от 22 марта 2022 года № 110-а «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в пунктах временного размещения» и определяет порядок и условия предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на

территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, находящихся в пунктах временного размещения на территории Костромской области (далее соответственно - граждане, прибывшие в экстренном массовом порядке, пункты временного размещения), в том числе расходы на их временное размещение и питание.

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 21 декабря 2021 года № 166-7-ЗКО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (сводной бюджетной росписью областного бюджета), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента по труду и социальной защите населения Костромской области как главному распорядителю средств областного бюджета (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета, в том числе иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету на указанные цели.

4. К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные на территории Костромской области, включенные в перечень пунктов временного размещения граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в пунктах временного размещения, определенных постановлением администрации Костромской области от 22 марта 2022 года № 110-а «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины,

Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в пунктах временного размещения», предоставляющие услуги по обеспечению временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших в экстренном массовом порядке (далее - получатели субсидий).

5. Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Костромской области о внесении изменений в закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

## Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие категории получателя субсидии условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

2) соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение), следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Размер субсидии (S) определяется по следующей формуле:

$$\begin{aligned} \text{если } S_{\text{расч}} / S_{\text{факт}} \geq 1, \text{ то } S &= S_{\text{факт}}; \\ \text{если } S_{\text{расч}} / S_{\text{факт}} < 1, \text{ то } S &= S_{\text{расч}}, \end{aligned}$$

где:

1)  $S_{\text{расч}}$  - расчетный размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{расч}} = P \times N_{\text{к.д.}},$$

где:

P - установленный постановлением администрации Костромской области размер затрат на временное социально-бытовое обустройство в пункте временного размещения (временное размещение и питание) гражданина, прибывшего в экстренном массовом порядке, равный 1 328 рублей в сутки на 1 человека, рублей;

$N_{\text{к.д.}}$  - фактическое количество койко-дней, проведенных гражданами, прибывшими в экстренном массовом порядке, в пункте временного размещения, койко-дней;

2)  $S_{\text{факт}}$  - размер субсидии исходя из фактических затрат на временное социально-бытовое обустройство в пункте временного размещения (временное размещение и питание) определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{факт.}} = P_{\text{факт}} \times N_{\text{к.д.}},$$

где:

$P_{\text{факт}}$  - сумма фактических затрат на временное социально-бытовое обустройство в пункте временного размещения (временное размещение и питание) гражданина, прибывшего в экстренном массовом порядке, в сутки на 1 человека, рублей.

8. В случае если затраты, предъявленные к возмещению, превышают

лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в установленном порядке главному распорядителю как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год, предоставление субсидии получателям субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, пропорционально сумме подтвержденных получателями субсидий расходов.

9. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 1 октября 2022 года направляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств по адресу: 156029, г. Кострома, ул. Свердлова, д. 129 следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области (далее - заявление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов получателя субсидии;

3) документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени получателя субсидии;

4) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии условиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

5) документы, подтверждающие расходы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (договоры, акты оказания услуг, платежные документы, первичные документы бухгалтерского учета);

6) список граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших в экстренном массовом порядке, находящихся в пункте временного размещения на территории Костромской области, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) отчет о фактически произведенных затратах на реализацию мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, находящихся в пункте временного размещения на территории Костромской области, по форме согласно

приложению № 3 к настоящему Порядку.

Копии представленных документов пронумеровываются, прошнуровываются, заверяются руководителем получателя субсидии или уполномоченным им лицом с указанием его фамилии, инициалов, должности, даты.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных в документах.

10. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в территориальном органе Федеральной налоговой службы запрашиваются посредством межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;
- 3) документы, подтверждающие отсутствие у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Получатель субсидии вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения из реестра дисквалифицированных лиц должны быть выданы налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления.

11. Поступившие главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется получателю субсидии в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

Субсидия предоставляется получателям субсидий в порядке очередности поступления главному распорядителю как получателю бюджетных средств документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие получателя субсидии условиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

13. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета (далее - Типовая форма).

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Перечисление субсидии получателям субсидий осуществляется на расчетные счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии.

14. Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с Типовой формой.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

В случаях установления факта нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 19 настоящего Порядка.

15. Результатом предоставления субсидии является количество граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, получивших услугу по временному социально-бытовому обустройству граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году по состоянию на 1 июля 2022 года.

Значения результата предоставления субсидии, а также показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, и их значения устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в заключаемом с получателем субсидии Соглашении.

### Глава 3. Требования к отчетности

16. Получатели субсидии представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, установленных пунктом 15 настоящего Порядка, и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации. Отчет предоставляется ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

17. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

18. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидий.

Выражение согласия получателем субсидии на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Соглашения.

19. В случаях нарушения, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и департаментом финансового контроля Костромской области, получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления

субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, установления факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных для получения субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидии направляются получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются получателю субсидии в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

21. При невозвращении субсидии в случае, указанном в пункте 19 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

## Приложение № 1

к порядку предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

ФОРМА

Директору департамента по труду  
и социальной защите населения  
Костромской области

---

(Ф.И.О.)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

Прошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

---

(адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно

проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромско области в 2022 году, в сумме \_\_\_\_\_ руб.

Подтверждаю достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Об ответственности за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных для получения субсидии, предупрежден(-на).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Реквизиты юридического лица:

местонахождение: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

р/счет: \_\_\_\_\_

корр./счет: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

наименование банка: \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

Руководитель или

иное уполномоченное лицо \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата приема заявления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рег. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность специалиста  
департамента по труду  
и социальной защите  
населения Костромской  
области, ответственного  
за прием документов)

(подпись)

(Ф.И.О.)

## Приложение № 2

к порядку предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О. руководителя Управления  
Министерства внутренних дел Российской  
Федерации по Костромской области)

20\_\_ г.

(подпись)

М.П.

## СПИСОК

граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, находящихся в пунктах временного размещения на территории Костромской области,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Документ, удостоверяющий личность	Дата размещения в пункте временного	Фактическая продолжительность пребывания гражданина в пункте временного

		(серия, номер) <sup>&lt;1&gt;</sup>	размещения	размещения на территории Костромской области (дней)
1.				
2.				
	Итого	X	X	

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

<sup><1></sup> В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, указывается иной документ, подтверждающий прибытие лица с территории Украины в поисках убежища. В случае отсутствия каких-либо документов в графе 3 делается отметка об их отсутствии и указываются причины отсутствия документов.

## Приложение № 3

к порядку предоставления субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

ФОРМА

## ОТЧЕТ

о фактически произведенных затратах на реализацию мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, находящихся в пунктах временного размещения на территории Костромской области в 2022 году,  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(период)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за отчетный период
-------	-------------------------	-------------------	--

1.	Количество граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, находящихся в пунктах временного размещения на территории Костромской области	чел./дн.	
2.	Кассовый расход, в том числе:	руб.	
	питание	руб.	
	размещение	руб.	

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии)

## Приложение № 2

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Костромской области

от «25» марта 2022 г. № 117-а

## ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Костромской области от 22 марта 2022 года № 110-а «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в пунктах временного размещения» и определяет порядок и условия предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом

порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) в целях возмещения затрат, связанных с обеспечением временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, находящихся в пунктах временного размещения на территории Костромской области (далее соответственно - граждане, прибывшие в экстренном массовом порядке, пункты временного размещения), в том числе расходы на их временное размещение и питание.

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Костромской области от 21 декабря 2021 года № 166-7-ЗКО «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (сводной бюджетной росписью областного бюджета), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента по труду и социальной защите населения Костромской области как главному распорядителю средств областного бюджета (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств) на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета, в том числе иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета областному бюджету на указанные цели.

4. К категории получателей субсидий относятся некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные на территории Костромской области, включенные в перечень пунктов временного размещения граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в пунктах временного размещения, определенных постановлением администрации Костромской области от 22 марта 2022 года № 110-а «Об обеспечении временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территорию Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной

Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в пунктах временного размещения», предоставляющие услуги по обеспечению временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших в экстренном массовом порядке (далее - получатели субсидий).

5. Сведения о субсидии размещаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Костромской области о внесении изменений в закон Костромской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

## Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) соответствие категории получателя субсидии условиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

2) соответствие получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение), следующим требованиям:

у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к другому юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Размер субсидии (S) определяется по следующей формуле:

$$\begin{aligned} \text{если } S_{\text{расч}} / S_{\text{факт}} \geq 1, \text{ то } S &= S_{\text{факт}}; \\ \text{если } S_{\text{расч}} / S_{\text{факт}} < 1, \text{ то } S &= S_{\text{расч}}, \end{aligned}$$

где:

1)  $S_{\text{расч}}$  - расчетный размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{расч}} = P \times N_{\text{к.д.}},$$

где:

P - установленный постановлением администрации Костромской области размер затрат на временное социально-бытовое обустройство в пункте временного размещения (временное размещение и питание) гражданина, прибывшего в экстренном массовом порядке, равный 1 328 рублей в сутки на 1 человека, рублей;

$N_{\text{к.д.}}$  - фактическое количество койко-дней, проведенных гражданами, прибывшими в экстренном массовом порядке, в пункте временного размещения, койко-дней;

2)  $S_{\text{факт}}$  - размер субсидии исходя из фактических затрат на временное социально-бытовое обустройство в пункте временного размещения (временное размещение и питание) определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{факт.}} = P_{\text{факт}} \times N_{\text{к.д.}},$$

где:

$P_{\text{факт}}$  - сумма фактических затрат на временное социально-бытовое обустройство в пункте временного размещения (временное размещение и питание) гражданина, прибывшего в экстренном массовом порядке, в сутки на 1 человека, рублей.

8. В случае если затраты, предъявленные к возмещению, превышают лимиты бюджетных обязательств, утвержденные в установленном порядке главному распорядителю как получателю бюджетных средств на текущий

финансовый год, предоставление субсидии получателям субсидий осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю как получателю бюджетных средств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, пропорционально сумме подтвержденных получателями субсидий расходов.

9. Для получения субсидии получатель субсидии не позднее 1 октября 2022 года направляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств по адресу: 156029, г. Кострома, ул. Свердлова, д. 129 следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, временно размещенных на территории Костромской области (далее - заявитель), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов получателя субсидии;

3) документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени получателя субсидии;

4) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии, о соответствии получателя субсидии условиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

5) документы, подтверждающие расходы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (договоры, акты оказания услуг, платежные документы, первичные документы бухгалтерского учета);

6) список граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших в экстренном массовом порядке, находящихся в пункте временного размещения, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

7) отчет о фактически произведенных затратах на реализацию мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, находящихся в пункте временного размещения на территории Костромской области, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Копии представленных документов пронумеровываются,

прошнуровываются, заверяются руководителем получателя субсидии или уполномоченным им лицом с указанием его фамилии, инициалов, должности, даты.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, представленных в документах.

10. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств в территориальном органе Федеральной налоговой службы запрашиваются посредством межведомственного электронного взаимодействия следующие документы:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;
- 3) документы, подтверждающие отсутствие у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Получатель субсидии вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, а также сведения из реестра дисквалифицированных лиц должны быть выданы налоговым органом не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления.

11. Поступившие главному распорядителю как получателю бюджетных средств документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, регистрируются в день поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации, прошнурованном, пронумерованном и скрепленном печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Уведомление о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии направляется получателю субсидии в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

Субсидия предоставляется получателям субсидии в порядке очередности поступления главному распорядителю как получателю бюджетных средств документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие получателя субсидии условиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторного обращения за предоставлением субсидии в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

13. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и получателем субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из федерального бюджета (далее - Типовая форма).

В Соглашение включается условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Перечисление субсидии получателям субсидий осуществляется на расчетные счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии.

14. Изменения и дополнения, вносимые в Соглашение, оформляются в виде дополнительных соглашений, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости), в соответствии с Типовой формой.

Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью Соглашения.

В случаях установления факта нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 19 настоящего Порядка.

15. Результатом предоставления субсидии является количество граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, получивших услугу по временному социально-бытовому обустройству граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году по состоянию на 1 июля 2022 года.

Значения результата предоставления субсидии, а также показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, и их значения устанавливаются главным распорядителем как получателем бюджетных средств в заключаемом с получателем субсидии Соглашении.

### Глава 3. Требования к отчетности

16. Получатели субсидий представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, установленных пунктом 15 настоящего Порядка,

и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации. Отчет предоставляется ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

17. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

### Глава 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

18. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидий.

Выражение согласия получателем субсидии на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания Соглашения.

19. В случаях нарушения, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и департаментом финансового контроля Костромской области, получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и заключенным

Соглашением, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, установления факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных для получения субсидии, недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного настоящим Порядком и заключенным Соглашением, субсидия подлежит возврату в областной бюджет:

1) на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств - в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования;

2) на основании представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств о возврате субсидии направляются получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, заказным письмом с уведомлением о вручении.

Представления и (или) предписания департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются получателю субсидии в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2020 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований».

21. При невозвращении субсидии в случае, указанном в пункте 19 настоящего Порядка, взыскание выплаченных сумм субсидии осуществляется в судебном порядке.

## Приложение № 1

к порядку определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

ФОРМА

Директору департамента по труду  
и социальной защите населения  
Костромской области

---

(Ф.И.О.)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

Прошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

---

(адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового

обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромско области в 2022 году, в сумме \_\_\_\_\_ руб.

Подтверждаю достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Об ответственности за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных для получения субсидии, предупрежден(-на).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Реквизиты юридического лица:

местонахождение: \_\_\_\_\_

банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

р/счет: \_\_\_\_\_

корр./счет: \_\_\_\_\_

БИК:

\_\_\_\_\_  
наименование банка: \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

Руководитель или

иное уполномоченное лицо \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
Дата приема заявления «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рег. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность специалиста  
департамента по труду  
и социальной защите  
населения Костромской  
области, ответственного  
за прием документов)

(подпись)

(Ф.И.О.)

## Приложение № 2

к порядку определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО

(Ф.И.О. руководителя Управления  
Министерства внутренних дел Российской  
Федерации по Костромской области)

20\_\_ г.

(подпись)

М.П.

## СПИСОК

граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, находящихся в пунктах временного размещения на территории Костромской области,  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Фамилия, имя, отчество	Документ,	Дата	Фактическая
---	------------------------	-----------	------	-------------

п/п	гражданина	удостоверяющий личность (серия, номер) <sup>&lt;1&gt;</sup>	размещения в пункте временного размещения	продолжительность пребывания гражданина в пункте временного размещения на территории Костромской области (дней)
1.				
2.				
	Итого	X	X	

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

<sup><1></sup> В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, указывается иной документ, подтверждающий прибытие лица с территории Украины в поисках убежища. В случае отсутствия каких-либо документов в графе 3 делается отметка об их отсутствии и указываются причины отсутствия документов.

## Приложение № 3

к порядку определения объема и условий предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат на обеспечение временного социально-бытового обустройства граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, временно размещенных на территории Костромской области в 2022 году

ФОРМА

## ОТЧЕТ

о фактически произведенных затратах на реализацию мероприятий по временному социально-бытовому обустройству граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, находящихся в пунктах временного размещения на территории Костромской области в 2022 году,

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(период)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя за отчетный период
1.	Количество граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой	чел./дн.	

	Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке, находящихся в пунктах временного размещения на территории Костромской области		
2.	Кассовый расход, в том числе:	руб.	
	питание	руб.	
	размещение	руб.	

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_