



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«13» апреля 2026 г.

№ 3 -НП

г. Кострома

Об утверждении порядка определения органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области эквивалента в денежной форме имущественного и (или) трудового участия юридических и (или) физических лиц в реализации проектов - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды

В целях актуализации мероприятий государственной программы Костромской области «Формирование современной городской среды», утвержденной постановлением администрации Костромской области от 31 июля 2023 года № 325-а «Об утверждении государственной программы Костромской области «Формирование современной городской среды», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок определения органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области эквивалента в денежной форме имущественного и (или) трудового участия юридических и (или) физических лиц в реализации проектов - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
директора департамента

В.В. Герасимчук

Приложение

Утвержден
приказом департамента строительства
жилищно-коммунального хозяйства
и топливно-энергетического
комплекса Костромской области
от «13» апреля 2026 г. № 3 -НП

ПОРЯДОК

определения органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области эквивалента в денежной форме имущественного и (или) трудового участия юридических и (или) физических лиц в реализации проектов – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с подпунктом «з» пункта 13 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на создание комфортной городской среды в муниципальных образованиях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утвержденных приложением № 22 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

2. Настоящий Порядок устанавливает единые для Костромской области правила определения органами местного самоуправления муниципальных образований Костромской области (далее – органы местного самоуправления) эквивалента в денежной форме имущественного и (или) трудового участия юридических и (или) физических лиц (далее – участники) в реализации проектов – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – проект).

3. Денежный эквивалент участия определяется в целях:

- 1) количественной оценки софинансирования проекта со стороны участников;
- 2) формирования отчетности о совокупном объеме финансирования проекта;
- 3) обеспечения прозрачности и обоснованности учета внебюджетных вкладов участников;

4) публичного признания вклада участников.

4. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) имущественное участие – безвозмездная передача участником в пользу муниципального образования для целей реализации проекта материальных ценностей: строительных и отделочных материалов, оборудования, нестационарных торговых объектов, малых архитектурных форм, элементов благоустройства, посадочного материала и иных аналогичных объектов;

2) трудовое участие юридического лица – безвозмездное выполнение работником (работниками) юридического лица работ (оказание услуг) в рамках реализации проекта с использованием знаний, навыков, профессионального инструмента и (или) специализированной техники данного юридического лица.

Трудовое участие юридического лица не является выполнением работ (оказанием услуг) по договорам гражданско-правового характера и не предполагает возникновения финансовых обязательств муниципального образования перед таким юридическим лицом;

3) трудовое участие физического лица – безвозмездное выполнение физическим лицом работ (оказание услуг) в рамках реализации проекта, не связанных с работами, требующими наличия специального разрешения (лицензии) или особых квалификационных допусков, контроль за которыми невозможен со стороны органа местного самоуправления.

5. Определение эквивалента имущественного и трудового участия осуществляется на принципах добровольности участия, документального подтверждения, единства методики оценки и контроля.

6. Все расчеты денежного эквивалента имущественного и трудового участия в рамках настоящего Порядка производятся исключительно в валюте Российской Федерации – рублях.

Стоимостные показатели, полученные из источников в иностранной валюте, подлежат пересчету в рубли по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации, действовавшему на дату проведения оценки имущественного и трудового участия.

7. Факт имущественного участия подтверждается актом приема-передачи материальных ценностей по форме, утверждаемой органом местного самоуправления. В акте должны быть указаны: наименование, количество, качественное состояние, идентификационные признаки передаваемого имущества.

К акту приема-передачи прикладываются документы, подтверждающие происхождение имущества (при их наличии) и право участника владения данным имуществом: товарные и кассовые чеки, накладные (в том числе товарно-транспортные), технические паспорта, иные документы.

8. Денежный эквивалент имущественного участия определяется исходя из его рыночной стоимости на дату передачи.

9. Для определения рыночной стоимости имущественного участия могут применяться следующие источники информации:

1) документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, подтверждающие стоимость недавнего приобретения идентичного имущества;

2) не менее трех письменных коммерческих предложений (ценовых оферт) от поставщиков, осуществляющих деятельность на территории Костромской области, на поставку идентичного или при его отсутствии однородного нового имущества;

3) информация о сопоставимых рыночных ценах, публикуемая в государственных и муниципальных информационных системах, официальных источниках, специализированных изданиях, каталогах и иных общедоступных источниках;

4) для уникального имущества – заключение независимого оценщика;

5) иные источники информации, установленные органом местного самоуправления.

10. Оценка имущественного участия проводится органом местного самоуправления.

Результаты оценки по каждому факту имущественного участия заносятся в ведомость оценки имущественного участия.

11. Трудовое участие юридического лица допускается в видах работ, требующих специальных профессиональных знаний, навыков, использования специализированного оборудования или техники (электромонтажные работы, работы с применением автовышки, экскаватора, кабельной диагностики и т.п.).

12. Факт, объем и содержание трудового участия юридического лица подтверждаются следующими документами:

1) акт выполненных работ (услуг), подписанный уполномоченным представителем юридического лица и ответственным представителем органа местного самоуправления.

В акте должны быть детально описаны: виды и объемы выполненных профессиональных работ, использованное оборудование (техника), даты и продолжительность работ, фамилии, имена, отчества и должности задействованных специалистов;

2) копии документов, подтверждающих квалификацию задействованных специалистов (дипломы, сертификаты, удостоверения при выполнении работ, требующих специального допуска);

3) локальная смета или расчет стоимости работ, предоставленная юридическим лицом для целей оценки трудового участия, с расшифровкой составляющих (стоимость труда специалистов, амортизация (аренда) оборудования, накладные расходы).

13. Денежный эквивалент трудового участия юридического лица определяется органом местного самоуправления на основе сравнительного

(аналогового) метода путем анализа рыночной стоимости аналогичных работ (услуг), выполняемых на коммерческой основе.

14. Для определения рыночной стоимости работ могут применяться следующие источники информации:

1) не менее трех коммерческих предложений (оферт) от организаций, осуществляющих аналогичную деятельность на территории Костромской области;

2) действующие в Костромской области справочники базовых цен и сборники расценок на специализированные работы (при их наличии и применимости);

3) данные о средней рыночной стоимости единицы работы (например, стоимость машино-часа специальной техники, стоимость человеко-часа труда специалиста определенной квалификации и т.п.).

15. При расчете эквивалента трудового участия юридического лица не учитывается прибыль юридического лица, а также общехозяйственные и коммерческие расходы, не связанные напрямую с выполнением конкретных работ по проекту.

Оценке подлежат только прямые затраты на оплату труда задействованных специалистов (исходя из среднерыночных ставок) и экономически обоснованные затраты на использование оборудования, техники.

16. Результаты расчета денежного эквивалента трудового участия юридического лица заносятся в отдельную ведомость оценки трудового участия юридических лиц или в общую ведомость с выделением отдельного раздела.

К ведомости прилагаются все рассмотренные органом местного самоуправления документы и обоснования.

17. Юридическое лицо, участвующее в проекте на условиях трудового участия, несет ответственность за качество и безопасность выполненных работ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Факт и объем трудового участия физического лица подтверждаются записями в журнале учета трудового участия, форма которого утверждается органом местного самоуправления.

В журнале фиксируются: фамилия, имя, отчество участника, дата, виды выполненных работ, количество отработанных часов, подпись ответственного представителя органа местного самоуправления.

19. Денежный эквивалент одного часа трудового участия физического лица определяется органом местного самоуправления на основании:

1) норматива стоимости часа работ, утвержденного правовым актом органа местного самоуправления для целей настоящего Порядка;

2) сложившейся средней рыночной стоимости часа аналогичных неквалифицированных (подсобных) работ в муниципальном образовании, но не ниже минимальной часовой тарифной ставки, исчисленной из

минимального размера оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством.

20. Денежный эквивалент трудового участия физического лица в реализации проекта рассчитывается по формуле:

$$P=T \times p,$$

где:

P – денежный эквивалент трудового участия физического лица;

T – количество часов, отработанных физическим лицом в целях реализации проекта;

p – стоимость одного часа трудового участия физического лица.

21. Результаты расчета денежного эквивалента трудового участия по каждому участнику заносятся в ведомость оценки трудового участия физического лица или в общую ведомость с выделением отдельного раздела.

22. Орган местного самоуправления на основании ведомостей, указанных в пунктах 10, 16, 21 настоящего Порядка, формирует сводный реестр имущественного и трудового участия в реализации проекта, который утверждается главой муниципального образования.
