



**ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ДПР Костромской области)**

ПРИКАЗ

«06» июня 2016 года № 277

г. Кострома

**О комиссии по определению границ рыбопромысловых участков на территории Костромской области**

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22 марта 2013 № 143 «Об утверждении порядка определения границ рыбопромысловых участков», положением о департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 29 октября 2009 года № 247 «О департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по определению границ рыбопромысловых участков на территории Костромской области и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить порядок деятельности комиссии по определению границ рыбопромысловых участков на территории Костромской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента - начальника управления по охране и использованию объектов животного мира и водных биологических ресурсов в департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области Простова Сергея Михайловича.

Директор департамента

А.П. Смирнов

Утвержден  
приказом департамента  
природных ресурсов и  
охраны окружающей среды  
Костромской области  
от «06» июля 2016 года № 278

Состав  
комиссии по определению границ рыбопромысловых участков  
на территории Костромской области

Простов Сергей Михайлович	заместитель директора департамента - начальник управления по охране и использованию объектов животного мира и водных биологических ресурсов в департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, председатель комиссии
Беляев Андрей Владиславович	заместитель директора департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, заместитель председателя комиссии
Горобец Руслан Владимирович	главный специалист – эксперт отдела охраны объектов животного мира и водных биологических ресурсов управления по охране и использованию объектов животного мира и водных биологических ресурсов в департаменте природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области, секретарь комиссии
Аксенов Александр Сергеевич	ведущий специалист - эксперт отдела животноводства и племяработы департамента агропромышленного комплекса Костромской области (по согласованию)
Войнов Константин Витальевич	начальник отдела водных ресурсов департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области (по согласованию)
Воронцова Елена Леонидовна	начальник Костромского областного отдела ФГБУ «Верхневолжрыбвод» (по согласованию)

Долгодворов Валентин Николаевич	член Совета Костромского областного отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы», заслуженный эколог Российской Федерации (по согласованию)
Женодаров Дмитрий Вячеславович	президент Федерации рыболовного спорта Костромской области (по согласованию)
Капустин Андрей Валерьевич	заместитель руководителя Верхне-Волжского бассейнового водного управления – начальник отдела водных ресурсов по Костромской области (по согласованию)
Малоземов Андрей Владимирович	государственный инспектор отдела государственного контроля, надзора и охраны водных биологических ресурсов по Костромской области Верхневолжского территориального управления Росрыболовства (по согласованию)
Пророкова Елена Николаевна	начальник отдела правовой и кадровой работы департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области
Представители органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области, общественных объединений, объединений юридических лиц (ассоциаций и союзов) и научных организаций	по приглашению директора департамента (по согласованию)

Утвержден  
приказом департамента  
природных ресурсов и  
охраны окружающей среды  
Костромской области  
от «06» июля 2016 года № 277

Порядок  
деятельности комиссии по определению границ рыбопромысловых участков  
на территории Костромской области

I. Общие положения

1. Комиссия по определению границ рыбопромысловых участков на территории Костромской области (далее - Комиссия) создается департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Костромской области (далее - Департамент) для выработки согласованных решений по определению границ рыбопромысловых участков для осуществления промышленного рыболовства, а также для организации любительского и спортивного рыболовства на территории Костромской области.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и исполнительных органов государственной власти субъектов Костромской области, а также настоящим Порядком.

II. Состав Комиссии

3. В состав Комиссии включаются представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Костромской области, муниципальных образований, общественных объединений, объединений юридических лиц (ассоциаций и союзов) и научных организаций.

4. Персональный состав Комиссии, председатель, заместитель председателя и секретарь Комиссии утверждаются приказом департамента.

5. Для участия в работе Комиссии могут приглашаться специалисты федеральных органов исполнительной власти, администраций муниципальных образований Костромской области, представители научных организаций, пользователи рыбопромысловыми участками, представители общественных организаций, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

III. Полномочия Комиссии

6. Для решения поставленных задач Комиссия:

1) запрашивает у органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Костромской области необходимую для реализации своих задач информацию;

2) заслушивает на заседании Комиссии информацию представителей организаций, входящих в состав Комиссии, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, муниципальных образований Костромской области и общественных объединений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

#### IV. Основные принципы, функции работы Комиссии

7. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

1) эффективное использование водных объектов Костромской области в целях формирования на них рыбопромысловых участков;

2) определение границ рыбопромысловых участков с учетом предложений граждан, общественных объединений, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, объединений юридических лиц (ассоциаций и союзов), муниципальных образований, а также заключений научных организаций, осуществляющих деятельность в области рыболовства и сохранения водных биоресурсов;

3) соблюдение баланса интересов пользователей рыбопромысловых участков.

8. Комиссия выполняет следующие функции:

1) рассматривает материалы, необходимые для работы Комиссии, представленные Департаментом:

а) список рыбопромысловых участков с указанием их границ, цели использования, площади, для речных рыбопромысловых участков - длина;

б) географические карты водных объектов рыбохозяйственного значения с нанесенными границами рыбопромысловых участков в бумажном виде;

2) определяет границы рыбопромысловых участков.

#### V. Орган управления Комиссией

9. Комиссию возглавляет председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

10. Председатель Комиссии:

осуществляет руководство работой Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

утверждает протокол заседания Комиссии;

осуществляет иные действия, связанные с работой Комиссии.

11. Председательствующий на заседании Комиссии несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

#### VI. Организация деятельности и делопроизводства комиссии

12. Секретарь Комиссии:

1) обеспечивает подготовку заседаний Комиссии;

2) ведет протокол заседания Комиссии;

3) своевременно, но не позднее чем за 3 календарных дня информирует членов комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии путем направления почтовых отправок, либо посредством электронной почты, а также при необходимости иными способами;

4) подготавливает материалы, необходимые для работы Комиссии.

## VII. Порядок деятельности Комиссии

13. Повестка заседания Комиссии формируется с учетом предложений членов Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

14. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, при поступлении от Департамента документации, указанной в подпункте 1 пункта 8 настоящего порядка. Место проведения очередного заседания Комиссии устанавливается решением председателя Комиссии.

15. Дата проведения и повестка дня заседания Комиссии доводится до членов Комиссии своевременно, но не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания Комиссии.

16. Выносимые на заседание Комиссии предложения по определению (изменению) границ рыбопромысловых участков, исключению рыбопромысловых участков должны иметь соответствующие правовые, экономические и биологические обоснования.

17. Каждый член Комиссии имеет один голос.

18. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Решения Комиссии правомочны при участии в ее работе более 50 процентов от общего числа членов Комиссии. Член Комиссии, отсутствующий на заседании, может выразить свое мнение, представив его в письменном виде до начала работы Комиссии. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

19. Обеспечение работы Комиссии осуществляется департаментом.

## VIII. Протокол заседания Комиссии

20. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- дата заседания Комиссии;
- время и место проведения заседания Комиссии;
- список членов Комиссии, присутствовавших на заседании Комиссии;
- список лиц, приглашенных на заседание Комиссии;
- повестка заседания Комиссии;
- решения, принятые по рассматриваемым вопросам;
- результат голосования по каждому вопросу повестки дня.

21. Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и всеми присутствовавшими на заседании членами Комиссии.

22. Подписанный протокол Комиссии вместе с документацией, указанной в подпункте 1 пункта 8 настоящего порядка, передаются в Департамент для дальнейшей работы.